



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

REGOLAMENTO DISCIPLINARE DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO – DICEMBRE 2018

Il presente regolamento di disciplina disegna un modello ispirato alle finalità educative proprie della scuola, al recupero e/o al rafforzamento del senso di responsabilità, ai valori della legalità, della collaborazione, del rispetto per le persone.

Premessa

La scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica. La scuola è pertanto una **comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale** volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni, nella quale ogni operatore agisce per garantire agli allievi la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio. E' di fondamentale importanza, però, che scuola e famiglia si confrontino sulla rispettiva **corresponsabilità educativa**, per individuare nuove forme di **"alleanza educativa"**.

Si richiamano, quindi, per la loro incidenza sui comportamenti degli alunni e sull'attuazione della vigilanza, alcune considerazioni riguardanti **le responsabilità educative dei genitori e degli insegnanti:**

A) **I genitori, sono chiamati a impartire ai figli l'educazione primaria** ("buona educazione", rispetto degli altri, superamento dell'egocentrismo, capacità di dominare l'impulsività, maturazione di una giusta ed equilibrata ambizione personale, secondo l' art. 30 della Costituzione), fornendo anche precise istruzioni riguardanti il rispetto delle regole delle comunità in cui essi vivono. La scuola non può essere ritenuta responsabile per comportamenti pericolosi o inadeguati degli alunni dovuti ad un'educazione familiare carente o assente: quando necessario, infatti, spetta ai genitori mettere in atto, con la dovuta autorevolezza, gli interventi direttivi e dissuasivi ritenuti utili per far acquisire ai figli, ad esempio, il "senso del limite" nei loro comportamenti, il rifiuto dell'aggressività nella relazione con gli altri, la prudenza e l'accortezza nei comportamenti, ecc. Il dovere di istruire ed educare i figli non viene meno per il solo fatto che il minore sia affidato alla vigilanza della Scuola (art. 2048 e seguenti del Codice Civile). **Ai genitori, inoltre, spetta il compito di sostenere l'azione educativa messa in atto dagli insegnanti a scuola, evitando, ad esempio, di criticarli in presenza dei figli.**

B) Gli insegnanti, operando in un ambiente educativo, sono chiamati a mettere in atto, con riguardo all'età degli alunni e in modo coerente con le Indicazioni Nazionali e con il P.T.O.F., interventi collettivi e personalizzati volti allo sviluppo-consolidamento delle abilità sociali, al potenziamento delle capacità di autonoma organizzazione, alla progressiva interiorizzazione delle regole che presiedono ai vari momenti della giornata scolastica e della vita di relazione (Educazione alla convivenza civile – Educazione alla cittadinanza e alla Costituzione). Gli stessi insegnanti sono tenuti a far presente ai genitori eventuali problemi educativi riscontrati, in modo da consentire agli stessi l'attuazione degli interventi necessari.

C) La scuola, in caso di ripetuti comportamenti pericolosi degli alunni, tali da creare situazioni di rischio in classe e nella comunità scolastica e, in assenza di adeguata e tempestiva collaborazione da parte della famiglia, è chiamata ad applicare progressivamente le procedure previste:

- a) informazione scritta alla famiglia;
- b) invito ad usufruire degli sportelli psicologici e psico-pedagogici presenti nella scuola e/o sul territorio (Consultorio familiare, etc) ;
- c) informazione preliminare ai Servizi sociali del Comune (se del caso e possibilmente in accordo con la famiglia);
- d) richiesta di intervento dell'Assistente Sociale comunale (possibilmente in accordo con la famiglia);
- e) denuncia della presunta situazione di "abbandono educativo" alle Autorità competenti.

Nei casi di forte disagio o di disabilità caratterizzati da conclamato disturbo comportamentale con difficoltà di contenimento, la scuola è tenuta a:

1. segnalare la situazione ai servizi sociali competenti;
2. chiedere completamento rapporto di assistenza 1:1;
3. chiedere all'ATS competente verifica della scolarizzabilità dell'alunno/a ai fini della tutela dell'incolumità personale, dei compagni e del personale scolastico.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

Nei casi di alunni in situazione di disabilità (certificati o segnalati), verranno attuati interventi sanzionatori in base alle caratteristiche dell'alunno/a e dell'infrazione compiuta. È comunque prevista la riparazione del danno da parte della famiglia.

La scuola non risponde per lo smarrimento o il danneggiamento di oggetti o accessori personali di poco o di elevato valore portati appresso dagli alunni.

Queste norme sono adottate nell'esclusivo interesse degli allievi. Il proprio comportamento non deve disturbare gli altri alunni, gli insegnanti e il personale della scuola: tutti i ragazzi hanno diritto di beneficiare pienamente di tutte le attività didattiche che si attuano nella scuola in un clima sereno e costruttivo.

Art. 1 - I diritti degli alunni

I diritti sono quelli fondamentali della persona: libertà di opinione, di espressione, di riunione, di associazione, di accesso all'informazione.

Vanno sempre garantiti il diritto alla formazione culturale e professionale, alla riservatezza, all'informazione sulle norme che regolano la scuola e il diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva.

Art. 2 - I doveri

Gli alunni hanno il dovere di:

- frequentare regolarmente le lezioni e **rispettare con puntualità l'orario scolastico**,
- assolvere gli impegni di studio;
- garantire la regolarità delle comunicazioni scuola-famiglia (attraverso il quaderno delle comunicazioni o il diario);
- assumere un comportamento corretto e rispettoso verso il capo d'Istituto, tutto il personale della scuola e i compagni e gli eventuali ospiti, con particolare attenzione al rispetto della dignità della persona;
- comportarsi in modo corretto e collaborativo durante l'attività didattica e in ogni altro momento della vita scolastica, osservare le disposizioni attinenti alla organizzazione;
- rispettare ed aver cura dell'ambiente scolastico, condividere la responsabilità di renderlo accogliente, utilizzare correttamente le attrezzature e i sussidi didattici in genere in modo da non danneggiare il patrimonio della scuola;
- osservare le disposizioni attinenti alla organizzazione, alla sicurezza ed alle attività didattiche.

Art. 3 - Principi e finalità

1. Il presente Regolamento di Disciplina, con riferimento ai diritti e ai doveri degli studenti, di cui agli artt. 2 e 3 del D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 e successive modificazioni, D.lgs 62/2017 e in osservanza del Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, del D.P.R. 10 ottobre 1996 n. 567 e successive modificazioni e integrazioni, individua i comportamenti che configurano mancanze disciplinari, stabilisce le relative sanzioni, individua gli organi competenti ad irrogarle e il relativo procedimento. Esso è coerente e funzionale al Piano dell'Offerta Formativa e al Regolamento d'Istituto.

2. I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

3. La responsabilità disciplinare è personale. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

4. Tutte le sanzioni disciplinari possono essere irrogate soltanto previa verifica della sussistenza di elementi concreti e precisi che ne dimostrino la consistenza.

5. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto nelle singole discipline.

6. Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

Art.4 - Infrazioni disciplinari e sanzioni

L'individuazione delle infrazioni disciplinari, delle corrispondenti sanzioni nonché dell'Organo deputato a comminarle fa riferimento ai seguenti documenti:

D.Lgs 297/94 (Testo Unico) art. 38 c.7, D.P.R. 249/98 (Statuto delle Studentesse e degli Studenti, solo per la SSPG), così come modificato dal D.P.R. 235/2007, nota MIUR prot. 3602/PO del 31 luglio 2008 (solo per la SSPG), D.P.R. 275/99 Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, D.M. n° 5 del 16 gennaio 2009, D.lgs 62/2017 (Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107, patto educativo di corresponsabilità dell'Istituto.

Costituiscono mancanze disciplinari le infrazioni dei doveri degli alunni riportati all'art. 2 che si possono verificare durante il normale orario delle lezioni, nel corso dei trasferimenti da e verso il plesso con i mezzi di trasporto pubblico e durante qualsiasi attività connessa con la vita scolastica (viaggi di istruzione, attività integrative ecc.).

Si distinguono **mancanze disciplinari, mancanze gravi, mancanze gravissime**. La loro corrispondenza e graduazione con le sanzioni è stabilita dalla tabella inserita nel presente regolamento.

Tutto il personale docente e non docente, in quanto parte della comunità scolastica, è tenuto a segnalare i comportamenti che si configurano come mancanze disciplinari.

Art.5 – Sanzioni disciplinari

Per le infrazioni sono previsti appositi provvedimenti disciplinari che:

- Sanzionano il comportamento e mai la persona
- sono sempre temporanei e commisurati alla gravità dell'infrazione, all'entità del danno provocato e alla recidività;
- tendono a far riconoscere ai responsabili la violazione delle norme causate dai loro gesti, ad impedirne la ripetizione, a favorire la correzione di atteggiamenti scorretti;
- sono ispirati al principio della riparazione del danno (giustizia ripartiva);
- tengono conto della situazione personale dell'alunno;

All'alunno è offerta la possibilità di convertire le sanzioni disciplinari in attività a favore della scuola, ove ciò si ritenga opportuno e ove se ne riscontri la fattibilità.

I provvedimenti saranno presi con tempestività, al fine di non sminuire il loro valore educativo.

Sono previsti i seguenti **provvedimenti sanzionatori**:

rimprovero verbale privato o in classe, temporanea sospensione dalle lezioni scolastiche per un massimo di 15 minuti (ove si riesca a garantire la sorveglianza), esonero da attività a carattere ludico, comunicazione scritta alla famiglia sul diario/libretto personale/registro elettronico, convocazione dei genitori a un colloquio con il coordinatore di classe/ o uno o più docenti che hanno rilevato l'infrazione, convocazione dei genitori a un colloquio con il Dirigente Scolastico, ammonizione scritta, esonero dalla partecipazione ad attività didattico-ricreative (uscite, gite, eventi ecc...), sospensione temporanea dalle lezioni per periodi non superiori a quindici giorni, con obbligo di frequenza, obbligo di frequenza parziale o senza obbligo di frequenza, ma, in quest'ultimo caso, con **la possibilità di convertire le sanzioni disciplinari in attività a favore della scuola, verificate le risorse a disposizione e quindi la fattibilità.**

La famiglia o i soggetti che detengono la responsabilità genitoriale vanno sempre e tempestivamente informati delle infrazioni e relative misure prese nei confronti dell'alunno tramite il registro elettronico nell'apposita sezione consultabile dalle famiglie. Le famiglie sono tenute alla consultazione di tale strumento.

Sanzioni che comportano l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo superiore a 15 giorni (solo per la SSPG)

Le suddette sanzioni sono adottate dal Consiglio di Istituto se ricorrono due condizioni entrambe necessarie:

1) devono essere stati commessi "reati che violino la dignità e il rispetto della persona umana" (ad es. violenza privata, minaccia, percosse, ingiurie, reati di natura sessuale etc.), oppure deve esservi



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

una concreta situazione di pericolo per l'incolumità delle persone (ad es. incendio o allagamento);
2) il fatto commesso deve essere di tale gravità da richiedere una deroga al limite dell'allontanamento fino a 15 giorni previsto. In tal caso la durata dell'allontanamento è adeguata alla gravità dell'infrazione, ovvero al permanere della situazione di pericolo.

Nei periodi di allontanamento superiori a 15 giorni, la scuola promuove - in coordinamento con la famiglia dello studente e, ove necessario, con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria - un percorso di recupero educativo mirato all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile, nella comunità scolastica.

Sanzioni che comportano l'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico (solo per la SSPG)

L'irrogazione di tale sanzione, da parte del Consiglio d'Istituto, è prevista alle seguenti condizioni, tutte congiuntamente ricorrenti:

- 1) devono ricorrere situazioni di recidiva, nel caso di reati che violino la dignità e il rispetto per la persona umana, oppure atti di grave violenza o connotati da una particolare gravità tali da determinare seria apprensione a livello sociale;
- 2) non sono esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico;

Sanzioni che comportano l'esclusione dello studente dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di stato conclusivo del corso di studi (solo per la SSPG)

Nei casi più gravi di quelli già indicati sopra ed al ricorrere delle stesse condizioni ivi indicate, il Consiglio d'Istituto può disporre l'esclusione dello studente dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi .

Poiché i provvedimenti disciplinari hanno uno scopo educativo e di riparazione del danno provocato, in tutti i casi in cui sia possibile ed opportuno, le sanzioni possono essere **accompagnate o sostituite** da **provvedimenti educativi accessori** finalizzati alla riflessione, al ravvedimento, al rimedio del danno e a ristabilire le condizioni di civica convivenza quali si convengono ad una comunità scolastica quali:

- lettura, commento o produzione di un testo riferito alla regola non rispettata;
- assegnazione di un lavoro in classe durante i momenti di riposo o a casa (es. per i compiti non eseguiti o terminati) aiuto ai compagni;
- sostituzione degli oggetti danneggiati;
- pulizia e riordino di quanto sporcato o messo a soqquadro;
- presentazione delle scuse.

Gli effetti dei provvedimenti disciplinari sono limitati all'anno scolastico. In caso di trasferimento in corso d'anno dell'alunno ad altra scuola, la sanzione viene comunicata all'Istituto che lo accoglie.

Art.6 – Procedimento sanzionatorio

Il provvedimento disciplinare è irrogato in seguito ad una procedura che ha lo scopo di accertare i fatti e di garantire condizioni di equità.

Gli addebiti contestati si devono fondare su circostanze documentali precise, testimoniali o fattuali. Lo studente ha diritto ad essere ascoltato.

In caso di **infrazioni lievi**, il docente procede con il richiamo verbale, privato o in classe, o l'ammonizione scritta sul libretto personale/diario e sul registro elettronico nella apposita sezione visibile alla famiglia, stabilisce gli eventuali provvedimenti accessori e può chiedere la convocazione dei genitori/ tutori.

In questi casi **non** viene data comunicazione preventiva di avvio del procedimento e la contestazione è formulata contestualmente, anche oralmente, ed annotata sul registro elettronico.

Prevale in questo caso l'esigenza di celerità del procedimento che consente, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/90 di non dare comunicazione preventiva dell'avvio del procedimento.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

In caso di **infrazioni gravi**, il Dirigente Scolastico, sentito l'alunno ed eventualmente il Docente, può ammonire verbalmente o per iscritto lo stesso, informando in merito i genitori/tutori, convocandoli presso la scuola.

In caso di **infrazione gravissima** o **reiterata** che comporta la sospensione temporanea dalle lezioni:

1- Il procedimento sanzionatorio prende avvio con la segnalazione della/e mancanza/e commessa/e, da parte del docente, anche se non della classe. La segnalazione deve essere fatta con comunicazione al Dirigente Scolastico; deve essere indicato il nominativo dell'alunno e riportata una descrizione sintetica e puntuale dell'accaduto.

2- La famiglia deve essere informata dell'avvio del procedimento, con indicazione degli addebiti contestati, da parte del Dirigente scolastico. Ove vi siano controinteressati, anche essi devono essere avvertiti dell'avvio del procedimento.

3- Il Dirigente Scolastico, entro quindici giorni dalla segnalazione (al netto dei periodi di sospensione delle attività didattiche), convoca il Consiglio di classe. L'adunanza è valida se sono presenti la metà più uno degli aventi diritto al voto.

4- I genitori dell'alunno e l'alunno sono invitati alla riunione affinché esponano le proprie ragioni e hanno facoltà di presentare memorie e scritti difensivi.

5- Il Consiglio di Classe, uditi i genitori dell'alunno ed eventuali testimoni o altre persone interessate e coinvolte, allontanati gli interessati, provvede a discutere l'accaduto e irroga la sanzione a maggioranza dei votanti. **Non è prevista astensione.** In caso di parità prevale il voto del Presidente.

6- Il verbale della riunione viene trasmesso al Dirigente Scolastico per la formale emissione del provvedimento disciplinare.

7- Il provvedimento disciplinare deve riportare gli estremi della deliberazione, la motivazione, la sanzione comminata e gli eventuali provvedimenti accessori, la decorrenza e la durata, i termini entro i quali adire eventuali impugnazioni presso l'organo di garanzia. Il provvedimento viene comunicato per iscritto alla famiglia/ai tutori dell'interessato ed è immediatamente esecutivo.

Le sanzioni disciplinari per le mancanze compiute durante la sessione d'esame sono inflitte dalla Commissione d'Esame e sono applicabili anche ai candidati esterni.

Art. 7 - Impugnazioni

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso, da parte di chiunque vi abbia interesse, entro quindici giorni dalla comunicazione della loro irrogazione, all'Organo di garanzia della scuola, disciplinato dal successivo art.8. La richiesta va presentata al Dirigente Scolastico che provvede alla sua convocazione e cura le deliberazioni. L'Organo di garanzia decide nel termine di dieci giorni con provvedimento motivato, che è trasmesso al dirigente scolastico per la comunicazione all'interessato.

Art. 8 L'Organo di Garanzia

L'Organo di garanzia ha durata triennale, è presieduto dal Dirigente scolastico ed è costituito **da due docenti e due genitori eletti dal Consiglio d'Istituto.** Per ogni componente saranno anche nominati i membri supplenti.

Il Dirigente scolastico convoca l'Organo di garanzia ogni qual volta venga inoltrato un ricorso riguardo a un provvedimento disciplinare.

L'Organo di garanzia decide alla presenza della totalità dei suoi membri. Le delibere sono prese a maggioranza, in caso di parità prevale il voto del Dirigente scolastico. **Non è prevista astensione.** Di tutte le riunioni dell'Organo di garanzia è redatto verbale a cura di uno dei componenti liberamente scelto dal Presidente. Nel verbale viene indicato esattamente il numero dei voti favorevoli e contrari al ricorso.

L'Organo di Garanzia si pronuncia anche sui conflitti che sorgono all'interno dell'Istituto in merito all'applicazione del presente Regolamento.

Le decisioni sono comunicate per iscritto, entro cinque giorni dalla data della riunione, a chi ha avanzato ricorso o reclamo.

Art. 9 - Procedimento per i ricorsi



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

L'Organo di Garanzia, ricevuto il ricorso, nel termine di cinque giorni fissa la riunione alla quale vengono invitati ad esporre le proprie ragioni il genitore dell'alunno al quale è stata irrogata la sanzione e il Docente che ha accertato l'infrazione.

Nel corso della riunione il genitore può presentare memorie e scritti difesivi.

L'Organo di Garanzia, può assumere qualsiasi informazione ritenuta necessaria e decide, sentite le parti, con provvedimento motivato.

Il provvedimento dell'Organo di Garanzia è assunto in via definitiva e viene trasmesso alla Segreteria didattica per la comunicazione all'interessato.

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA SCUOLA PRIMARIA

| COMPORTEMENTI CHE CONFIGURANO MANCANZE DISCIPLINARI | | ORGANO ESECUTIVO | PROCEDIMENTO E SANZIONE (le fasi sono da applicare nell'ordine e secondo la gravità delle mancanze disciplinari) |
|--|---|-------------------------|---|
| (a) RITARDO | episodio singolo | Docente prima ora | - spuntare ritardo su registro e richiesta di giustifica scritta dei genitori se superiore a 5 minuti rispetto al suono della campanella di entrata |
| | reiterazione ritardo non giustificato, (indicativamente 3 al mese e comunque da | Docente | - comunicazione/convocazione dei genitori (o chi esercita responsabilità genitoriale) per richiamo contratto formativo |
| | valutare dal team docenti) | | |
| | reiterazione dopo convocazione | Dirigente scolastico | - convocazione dei genitori (o chi esercita responsabilità genitoriale) e dell'alunno/a per richiamo contratto formativo |
| (b) ASSENZA NON GIUSTIFICATA | episodio singolo | Docente prima ora | - annotazione scritta sul libretto/diario |
| | episodio reiterato | Docente | - richiamo scritto su registro di classe (annotazioni e note disciplinari) e avviso telefonico |
| | ulteriore reiterazione | Dirigente scolastico | - convocazione dei genitori (o chi esercita responsabilità genitoriale) e dell'alunno/a per richiamo contratto formativo |
| (c) DISTURBO | episodio singolo | Docente | - richiamo orale |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO



VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| SISTEMATICO DEL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI | | | |
| | episodio reiterato | Docente | - richiamo scritto su registro personale (osservazioni e note disciplinari) oltre che sul diario/libretto dell'alunno |
| | ulteriore reiterazione | Docente | - richiamo scritto su registro di classe (annotazioni e note disciplinari); convocazione dei genitori o di chi esercita responsabilità genitoriale. |
| (d) MANCANZA DI RISPETTO NEI CONFRONTI DI COMPAGNI O ADULTI | episodio singolo | Docente | - comunicazione scritta sul registro personale (osservazioni e note disciplinari) oltre che sul diario/libretto dell'alunno ed eventuale attività di riflessione da svolgere a scuola/casa |
| | reiterarsi degli episodi | Docente/coordinator e Dirigente scolastico | - convocazione immediata dei genitori (o chi esercita responsabilità genitoriale). |
| (d1) DISTURBO NEL TEMPO MENSA | episodio singolo | Docente | - richiamo orale |
| | episodio reiterato | Docente | - richiamo scritto su registro personale (osservazioni e note disciplinari) oltre che sul diario/libretto dell'alunno |
| | ulteriore reiterazione | Docente/Dirigente | - convocazione dei genitori o di chi esercita responsabilità genitoriale in presenza del dirigente ed eventuale sospensione dal servizio mensa. |
| (e) | ogni episodio | Docente | - comunicazione scritta su registro di classe e personale (osservazioni e |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

| | | | |
|---|--------------------------|---------------------------------|---|
| DANNEGGIAMENTO DI STRUTTURE E MATERIALE DELLA SCUOLA, DEI DOCENTI E DEI COMPAGNI | | Docente Dirigente scolastico | note disciplinari); comunicazione al Dirigente Scolastico; - convocazione dei genitori (o chi esercita la potestà familiare) ai quali verrà richiesto il risarcimento del danno (qualora non si dovesse risalire al responsabile, il risarcimento sarà a cura della classe o degli alunni dell'istituto) |
| (f) ABBIGLIAMENTO NON CONSONO | primo episodio | Docente | - richiamo orale |
| | reiterazione | Docente | - convocazione famiglia |
| (g) DETENZIONE OGGETTI NON IDONEI AL CONTESTO SCOLASTICO (giochi personali) | ogni episodio | Docente | - ritiro immediato dell'oggetto (la cui riconsegna avverrà solo alla presenza dei genitori) e richiamo scritto su registro personale |
| (h) DIMENTICANZE DI COMPITI E/O MATERIALE | singolo episodio | Docente | - annotazione scritta sul libretto/diario |
| | reiterarsi degli episodi | Docente/coordinatore | - convocazione dei genitori (o chi esercita la responsabilità genitoriale) - |

REGOLAMENTO DI DISCIPLINA (SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO)

| COMPORAMENTI CHE CONFIGURANO MANCANZE DISCIPLINARI | ORGANO ESECUTIVO | PROCEDIMENTO E SANZIONE (le fasi sono da applicare nell'ordine e secondo la gravità delle mancanze disciplinari) |
|---|--|--|
| (a1) RITARDO | episodio singolo | Docente prima ora |
| | reiterazione ritardo non giustificato, (indicativamente 4 al mese e comunque da valutare in occasione del cdc) | Docente coordinatore |
| | | - spuntare ritardo su registro sempre . Dalle 8.06 in poi registrare l'assenza (l'alunno/a viene trattenuto in atrio). L'ingresso posticipato è ammesso solo al cambio ora. |
| | | - comunicazione/convocazione dei genitori (o chi esercita responsabilità genitoriale) per richiamo contratto formativo |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



| | | | |
|--|---|----------------------|---|
| | reiterazione dopo convocazione | Dirigente scolastico | - convocazione dei genitori (o chi esercita responsabilità genitoriale) e dell'alunno/a per richiamo contratto formativo |
| (a2) RITARDO NEGLI SPOSTAMENTI NEL CAMBIO ORA | primo episodio | Docente | - richiamo scritto su registro personale (osservazioni e note disciplinari) e sospensione intervallo per 1 giorno |
| | secondo episodio | Docente | - richiamo scritto su registro di classe (annotazioni e note disciplinari) e sospensione intervallo da 2 a 5 giorni |
| | reiterazione | Cdc | - convocazione del cdc per allontanamento dalle lezioni (da 1 a 3 giorni) |
| (b) DISTURBO DEL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI | episodio singolo | Docente | - richiamo orale |
| | episodio reiterato | Docente | - richiamo scritto su registro personale (osservazioni e note disciplinari) |
| | ulteriore reiterazione | Docente | - richiamo scritto su registro di classe (annotazioni e note disciplinari); convocazione (anche immediata) dei genitori o di chi esercita responsabilità genitoriale; convocazione del Consiglio di classe per allontanamento dalle lezioni (da 1 a 3 giorni) |
| (c) COMPORTEMENTO SCORRETTO NEI CONFRONTI DI | episodio singolo (l'alunno ammette le sue colpe e si scusa) | Docente | - comunicazione scritta sul registro personale (osservazioni e note disciplinari) e attività di riflessione da svolgere a scuola/casa |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

| | | | |
|---|---|--|---|
| COMPAGNI/DOCENTI/PERSONALE SCOLASTICO Quale Falsificazione della firma dei genitori Uscita arbitraria dall'aula senza autorizzazione dell'insegnante Scorrettezze o molestie verso i compagni; Insulti o termini volgari; Minacce, intimidazioni, ingiurie ed offese verbali che irridono, discriminano e prevaricano gli altri; percosse, aggressione fisica, atti di violenza o comportamenti lesivi della propria ed altrui incolumità (in caso di episodi di bullismo si rimanda ad apposito protocollo) | reiterarsi degli episodi | Docente/coordinatore Dirigente scolastico | - convocazione immediata dei genitori (o chi esercita familiare responsabilità genitoriale); convocazione cdc per sanzione disciplinare e proposta di allontanamento dalle lezioni al cdc (da 3 a 15 giorni) |
| | Recidiva dei comportamenti sopraelencati o atti che violino gravemente la dignità e il rispetto della persona o generino una concreta situazione di pericolo per l'incolumità delle persone | Consiglio di Istituto | - Allontanamento dalle lezioni per un periodo superiore ai 15 giorni |
| | Recidiva in atti configuranti reato o connotati da grave violenza o tali da generare allarme sociale | Consiglio di Istituto | - Esclusione dallo scrutinio finale, non ammissione all'esame di Stato, allontanamento fino al termine delle lezioni, segnalazione alle autorità di competenza |

| | | | |
|--|---------------------|----------------------|--|
| (d) USO/POSSESSO DEI TELEFONI MOBILI (CELLULARI) o di altri dispositivi elettronici nei locali della scuola ed in orario scolastico | primo episodio | Docente | - ritiro immediato; consegna dispositivo in Dirigenza fino al termine delle lezioni; nota su registro di classe e su registro personale (osservazioni e note disciplinari) |
| | episodio successivo | Docente coordinatore | - convocazione cdc per sanzione disciplinare e proposta di sospensione al cdc (da 3 a 15 giorni) e al Consiglio d'Istituto se superiore a 15 giorni |
| (e) VIOLAZIONE DELLA PRIVACY | ogni episodio | Docente | - convocazione genitori (o chi esercita responsabilità genitoriale); convocazione cdc per sanzione |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

| | | | |
|--|------------------|---|---|
| | | | disciplinare; proposta di sospensione allontanamento dalle lezioni (da 1 a 15 giorni) e al Consiglio d'Istituto se superiore a 15 giorni - eventuale denuncia alle autorità competenti |
| (f) Violazione delle norme di sicurezza e delle norme che tutelano la salute Quali correre nei corridoi o per le scale ; spintonarsi; allontanarsi dal gruppo classe durante gli spostamenti interni ed esterni alla scuola ; Uscire dall'edificio scolastico durante l'orario di lezione ; introduzione a scuola di oggetti che mettano in pericolo l'incolumità propria e altrui. | Ogni episodio | Docente | Richiamo scritto / convocazione dei genitori /sospensione dalla ricreazione |
| | Episodi ripetuti | Docente coordinatore | Esclusione dalla partecipazione a viaggi di istruzione e/o visite guidate (previo parere del Consiglio di Classe) |
| | Reiterazione | Dirigente scolastico | - Sospensione dalle lezioni di 1 giorno con obbligo di frequenza |
| (g) FUMARE NEI LOCALI SCOLASTICI | ogni episodio | Docente Dirigente scolastico Dirigente scolastico | - Richiamo scritto sul registro di classe e libretto/diario personale, comunicazione al DS, immediata convocazione dei genitori, sanzione pecuniaria (cfr. legge antifumo). |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

| | | | |
|---|---------------------------|--|--|
| | | | - Nel caso di introduzione di sostanze non lecite denuncia alle autorità competenti |
| (f) DANNEGGIAMENT O INTENZIONALE DI STRUTTURE E MATERIALE DELLA SCUOLA, DEI DOCENTI E DEI COMPAGNI | ogni episodio | Docente | - comunicazione scritta su registro di classe e personale (osservazioni e note disciplinari); comunicazione al Dirigente Scolastico; |
| | Gravità/ episodi ripetuti | Docente coordinatore Dirigente scolastico Consiglio di Istituto | - convocazione dei genitori (o chi esercita la potestà familiare) ai quali verrà richiesto il risarcimento del danno (qualora non si dovesse risalire al responsabile, il risarcimento sarà a cura della classe o degli alunni dell'istituto) - eventuale sanzione disciplinare da parte del cdc (e Consiglio d'Istituto se superiore a 15 giorni) - eventuale denuncia alle autorità competenti |
| (g) FURTO | ogni episodio | Dirigente scolastico CdC Dirigente scolastico Consiglio di Istituto | - comunicazione scritta su registro di classe; comunicazione su registro personale (osservazioni e note disciplinari); - comunicazione al dirigente scolastico; convocazione dei genitori (o chi esercita la potestà familiare) ai quali sarà richiesto il risarcimento del danno; -proposta di sospensione da parte del Cdc da 1 a 15 giorni (e Consiglio d'Istituto se superiore a 15) - eventuale denuncia alle autorità competenti |
| (h) ABBIGLIAMENTO NON CONSONO | primo episodio | docente | - richiamo orale |
| | reiterazione | docente | - convocazione famiglia |
| (i) DETTENZIONE OGGETTI NON IDONEI AL CONTESTO SCOLASTICO | ogni episodio | docente | - ritiro immediato dell'oggetto (la cui riconsegna avverrà solo alla presenza dei genitori) e richiamo scritto su registro personale |
| (l) | | Consiglio di classe e Consiglio d'Istituto | ESCLUSIONE DELL'ALUNNO/A DALLO SCRUTINIO FINALE; NON |



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Fax 0365 375663 - Sito Web: www.icsgavardo.gov.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

| | | | |
|--|--|--|---|
| GRAVI REATI PERSEGUIBILI PENALMENTE | | | AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL CORSO DI STUDI PER GLI ALUNNI/E DI CLASSE TERZA |
|--|--|--|---|

NOTA BENE:

Il consiglio di classe valuterà l'eventuale esclusione dai viaggi d'istruzione e/o uscite didattiche nonché dalla festa di fine anno degli alunni che si sono resi responsabili di ripetute infrazioni del regolamento disciplinare.