



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: [www.icgavardo.edu.it](http://www.icgavardo.edu.it)

E-MAIL [bsic87400v@istruzione.it](mailto:bsic87400v@istruzione.it) - Posta certificata: [bsic87400v@pec.istruzione.it](mailto:bsic87400v@pec.istruzione.it) CF 96030340176



Gavardo, 18 maggio 2020

All'Albo

Alle famiglie dell'IC di Gavardo

Al personale docente dell'IC di Gavardo

Al personale ATA dell'IC di Gavardo

All'USR Lombardia

All'UST di Brescia

Al Comune di Gavardo

Al Comune di Muscoline

Al Comune di Vallio Terme

Alla RSU d'Istituto

Alle OO.SS.

**OGGETTO: Disposizioni urgenti in applicazione del DPCM del 17 maggio 2020 (GU Serie Generale n.126 del 17-05-2020) circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo di Gavardo a decorrere dal 18 maggio 2020 e fino al 14 giugno 2020.**

### La Dirigente scolastica

**Visto** l'art. 25 del D.lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche, affinché sia garantito il servizio pubblico d'istruzione;

**Visto** il D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020;

**Visto** il D. L. n. 19 del 25 marzo 2020;

**Visti** i DPCM 23 febbraio, 25 febbraio, 1 marzo, 4 marzo, 8 marzo, 9 marzo, 11 marzo, 22 marzo e 26 aprile 2020;

**Vista** la nota dell'UST di Brescia N. 3134 del 16/03/2020;

**Viste** le Ordinanze del Ministro della salute del 20 e del 28 marzo 2020;

**Vista** l'Ordinanza della Regione Lombardia n. 514 del 21 marzo 2020;

**Vista** l'Ordinanza della Regione Lombardia n. 515 del 22 marzo 2020, in particolare l'art. 7, che dispone che *"Per quanto concerne le amministrazioni dell'istruzione e della ricerca, ai fini della presente Ordinanza, **si considerano servizi essenziali e di pubblica utilità** le attività delle istituzioni universitarie finalizzate allo studio scientifico-sanitario di soluzioni per il superamento dell'emergenza epidemiologica, nonché **i servizi connessi alla formazione a distanza delle scuole** e delle Università...";*

**Viste** le Dichiarazioni dell'OMS del 30 gennaio e dell'11 marzo 2020;

**Vista** la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020;

**Vista** la nota Miur 682 del 15 maggio 2020;

**Ritenuto** che il mantenimento dei servizi in presenza dell'Ufficio costituisca un fattore di rischio per il personale e per l'utenza;

**Ritenuto** che il contagio si stia diffondendo soprattutto nelle occasioni di trasferimento da luogo a luogo ed in prossimità con altre persone;



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: [www.icgavardo.edu.it](http://www.icgavardo.edu.it)

E-MAIL [bsic87400v@istruzione.it](mailto:bsic87400v@istruzione.it) - Posta certificata: [bsic87400v@pec.istruzione.it](mailto:bsic87400v@pec.istruzione.it) CF 96030340176



**Condividendo** la raccomandazione ripetuta a tutti i livelli che la principale forma di prevenzione dai rischi di contagio consista nel rimanere a casa;

**Verificato** che il DPCM dell'11 marzo, emanato dal Governo tra le misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale, comprende la raccomandazione "Per tutte le attività non sospese si esorta al massimo utilizzo delle modalità di lavoro agile" quale modalità ordinaria di erogazione del servizio;

**Ritenuto** che tra le responsabilità dei Dirigenti scolastici vada inclusa la tutela della salute del personale, oltre che della propria;

**Tenuto conto**, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico, e dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

**Considerato** che il DPCM del 17 maggio 2020 proroga le misure di contenimento del contagio fino al 14 giugno 2020,

**dispone**

che, al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, dal 18 maggio 2020 e fino al 14 giugno 2020:

- **siano sospese le attività didattiche in presenza e le stesse proseguano in modalità a distanza;**
- **siano chiusi tutti i Plessi dell'IC e l'attività degli Uffici di Segreteria** della sede centrale, ubicati in via Dossolo 41, si svolga utilizzando gli strumenti della flessibilità e la diffusione a tutto il personale dello **smart-working**, quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa. L'operatività degli Uffici sarà garantita con modalità di lavoro online, così come i contatti con l'utenza, attraverso gli indirizzi di posta elettronica di seguito indicati e relativi ai diversi settori di competenza;
- **l'accesso agli Uffici** sarà consentito **solo per necessità indifferibili o emergenza** e con autorizzazione della Dirigente scolastica.

Pertanto dal 18 maggio 2020 e fino al 14 giugno 2020 fino anche i **collaboratori scolastici non saranno in servizio**, se non richiamati solo per necessità indifferibili o emergenza e con autorizzazione della Dirigente scolastica.

Settori e personale cui gli utenti possono rivolgersi:

### 1 Rapporti inter-istituzionali/organizzazione del servizio

Dirigente scolastica, e-mail: [dirigente@icgavardo.edu.it](mailto:dirigente@icgavardo.edu.it)

### 2 Coordinamento della DAD

Primo collaboratore del DS, e-mail: [giovanni.landi@icgavardo.edu.it](mailto:giovanni.landi@icgavardo.edu.it)





## ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: [www.icgavardo.edu.it](http://www.icgavardo.edu.it)

E-MAIL [bsic87400v@istruzione.it](mailto:bsic87400v@istruzione.it) - Posta certificata: [bsic87400v@pec.istruzione.it](mailto:bsic87400v@pec.istruzione.it) CF 96030340176



### 3 Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA

Direttore servizi generali amministrativi, e-mail: [marialuisa.mele@icgavardo.edu.it](mailto:marialuisa.mele@icgavardo.edu.it)

### 4 Gestione del personale docente (primaria e secondaria) e ATA

Assistente amministrativa, e-mail: [ufficio.docenti.secondaria@icgavardo.edu.it](mailto:ufficio.docenti.secondaria@icgavardo.edu.it)

### 5 Gestione alunni primaria e secondaria

Assistente amministrativa, e-mail: [ufficio.alunni.primaria@icgavardo.edu.it](mailto:ufficio.alunni.primaria@icgavardo.edu.it)

Assistente amministrativa, e-mail: [ufficio.alunni.secondaria@icgavardo.edu.it](mailto:ufficio.alunni.secondaria@icgavardo.edu.it)

### 6 Gestione acquisti

Assistente amministrativa, e-mail [ufficio.acquisti@icgavardo.edu.it](mailto:ufficio.acquisti@icgavardo.edu.it)

### 7 Ufficio del protocollo

Assistente amministrativa, e-mail [ufficio.protocollo@icgavardo.edu.it](mailto:ufficio.protocollo@icgavardo.edu.it)

Il personale amministrativo in modalità di lavoro agile rispetterà il proprio orario di servizio settimanale.

Il presente provvedimento, reso pubblico sul sito dell'Istituto, sostituisce il precedente piano di contingentazione emanato il 17/05/2020 e già indirizzato al personale ATA.

Con i migliori saluti.

La dirigente scolastica

Marcella Borgogni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)