

Giustificazione assenze

L'Istituto comprensivo dall'anno scolastico 2020/2021 ha attivato il "Libretto digitale" con il quale i genitori possono giustificare le assenze, le entrate posticipate e le uscite anticipate del proprio figlio:

1. per giustificare una assenza registrata dagli insegnanti, il genitore deve scegliere dal menù a tendina della giustificazione la voce "genitore" e cliccare poi su Registra.

SOLO in caso di certificato rilasciato dal medico, nei casi previsti dalla normativa, si deve scegliere "Certificato medico", e cliccare su Registra.

Al termine ci sarà un messaggio di conferma.

Assenze da giustificare					
Data	Tipo	Entrata	Uscita	Totale assenza	Giustificazione
Giovedì 17 Settembre 2020 Classe 1ªA - orario 8:00 - 13:00	Assenza			05:00	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Genitore Certificato medico </div> Registra

Effettuata registrazione giustificazione per la data Giovedì 17 Settembre 2020

[Chiudi](#)

Solo nel caso di ritiro non previsto dell'alunno da scuola durante la giornata, il genitore non dovrà provvedere a nessuna giustificazione online, sarà cura del docente di classe inserire e giustificare l'assenza.

2. Per inviare:

- in anticipo la richiesta di giustificazione di un'assenza dell'intera giornata già programmata (impegni di famiglia, visite mediche programmate/analisi del sangue, ecc..) si deve scegliere la data dal menù a tendina * **data** * e fare **clik sul pulsante Registra**. ATTENZIONE: la richiesta va inoltrata entro le ore 7.45 della giornata di assenza.

Istituto ISTITUTO COMPrensivo "DANTE ALIGHIERI" - Alunno ALLEGRI MARIA ELENA

[Cambia password](#)
[Anagrafica](#)
[Consiglio orientativo](#)
[Assenze](#)
[Attività](#)
[Verifiche](#)
[Circolari \(2\)](#)
Stampa documento
[Esci](#) ?

Giustificazione assenze intera giornata o richiesta entrata posticipata / uscita anticipata. (Va registrata entro le 7:45 del giorno stesso e nei giorni successivi)

Data	Assenza orario selezionato	Entrata posticipata	Uscita anticipata	
* data *	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Registra
Lunedì 20 Novembre 2017 Classe 1ªA orario 8:00 13:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Modifica Elimina
Martedì 21 Novembre 2017 Classe 1ªA orario 8:00 16:00	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	12:30	Modifica Elimina
Venerdì 15 Dicembre 2017 Classe 1ªA orario 8:00 13:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Modifica Elimina

- la richiesta la giustificazione di un'entrata posticipata o di un'uscita anticipata (impegni di famiglia, visite mediche programmate/analisi del sangue, ecc..) scegliete la data sempre dal menu * data *, fate clic all'interno del campo per selezionare Ora e Minuto e infine clic sul pulsante Registra.

Entrata posticipata

Uscita anticipata

Ora			Minuto		
07	08	09	00	05	10
10	11	12	15	20	25
13	14	15	30	35	40
16	17	18	45	50	55

In entrambi i casi comparirà un messaggio di avvenuta registrazione e sotto al menu * data * compariranno i dati della registrazione inviata che potete eventualmente modificare o eliminare tramite gli omonimi pulsanti.

Effettuata registrazione assenza per la data Venerdì 24 Novembre 2017

OK