

# Giustificazione assenze

L'Istituto comprensivo dall'anno scolastico 2020/2021 ha attivato il "Libretto digitale" con il quale i genitori possono giustificare le assenze, le entrate posticipate e le uscite anticipate del proprio figlio:

1. per giustificare una assenza registrata dagli insegnanti, il genitore deve scegliere dal menù a tendina della giustificazione la voce "genitore" e cliccare poi su Registra.

**SOLO** in caso di certificato rilasciato dal medico, nei casi previsti dalla normativa, si deve scegliere "Certificato medico", e cliccare su Registra.

Al termine ci sarà un messaggio di conferma.

Assenze da giustificare					
Data	Tipo	Entrata	Uscita	Totale assenza	Giustificazione
Giovedì 17 Settembre 2020 Classe 1ªA - orario 8:00 - 13:00	Assenza			05:00	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           Genitore            Certificato medico         </div>

Effettuata registrazione giustificazione per la data Giovedì 17 Settembre 2020

[Chiudi](#)

Solo nel caso di ritiro non previsto dell'alunno da scuola durante la giornata, il genitore non dovrà provvedere a nessuna giustificazione online, sarà cura del docente di classe inserire e giustificare l'assenza.

2. Per inviare:

- in anticipo la richiesta di giustificazione di un'assenza dell'intera giornata già programmata (impegni di famiglia, visite mediche programmate/analisi del sangue, ecc..) si deve scegliere la data dal menù a tendina \* **data** \* e fare **clik sul pulsante Registra**. ATTENZIONE: la richiesta va inoltrata entro le ore 7.45 della giornata di assenza.

Istituto ISTITUTO COMPrensivo "DANTE ALIGHIERI" - Alunno ALLEGRI MARIA ELENA

Cambia password Anagrafica Consiglio orientativo Assenze Attività Verifiche Circolari (2) Stampa documento Esci

Giustificazione assenze intera giornata o richiesta entrata posticipata / uscita anticipata. (Va registrata entro le 7:45 del giorno stesso e nei giorni successivi)

Data	Assenza orario selezionato	Entrata posticipata	Uscita anticipata	
* data *	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Registra</a>
Lunedì 20 Novembre 2017 Classe 1ªA orario 8:00 13:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Modifica</a> <a href="#">Elimina</a>
Martedì 21 Novembre 2017 Classe 1ªA orario 8:00 16:00	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	12:30	<a href="#">Modifica</a> <a href="#">Elimina</a>
Venerdì 15 Dicembre 2017 Classe 1ªA orario 8:00 13:00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Modifica</a> <a href="#">Elimina</a>

- la richiesta la giustificazione di un'entrata posticipata o di un'uscita anticipata (impegni di famiglia, visite mediche programmate/analisi del sangue, ecc..) scegliete la data sempre dal menu \* data \*, fate clic all'interno del campo per selezionare Ora e Minuto e infine clic sul pulsante Registra.

Entrata posticipata		Uscita anticipata	
<input type="text" value="09:00"/>		<input type="text"/>	
Ora	Minuto		
07 08 09	00 05 10		
10 11 12	15 20 25		
13 14 15	30 35 40		
16 17 18	45 50 55		

In entrambi i casi comparirà un messaggio di avvenuta registrazione e sotto al menu \* data \* compariranno i dati della registrazione inviata che potete eventualmente modificare o eliminare tramite gli omonimi pulsanti.

Effettuata registrazione assenza per la data Venerdì 24 Novembre 2017

[OK](#)