



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176

REVISIONE del PIANO DI MIGLIORAMENTO 2019-2022, in relazione al biennio 2020-2022

Responsabile del Piano (DS Dottoressa Marcella Borgogni)

Referente del Piano (Ins. FS Maura Maruelli)

COMMISSIONE VALUTAZIONE e STAFF DIRIGENZIALE

I componenti della Commissione di autovalutazione d'Istituto e dello staff dirigenziale sono stati individuati dal Dirigente Scolastico e comunicati agli insegnanti nelle riunioni del Collegio dei Docenti del 6 e 30 settembre 2019, in base al possesso di competenze professionali richieste dal Piano di Miglioramento e dai singoli Progetti in cui esso è articolato, nonché in rapporto alla disponibilità ed alla motivazione evidenziate dai docenti, rappresentativi dei diversi plessi dell'I.C., ad impegnarsi in un percorso progettuale particolarmente laborioso. Lo Staff Dirigenziale ha ritenuto opportuno inserire nei vari Gruppi di Progetto docenti a cui sono state attribuite diverse aree di intervento, privilegiando il principio dell'ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie, stabilendo così un rapporto di stretta connessione tra Piano di Miglioramento e Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

La Dirigente Scolastica, preso atto della portata innovativa del Piano e dell'impegno assunto dall'Istituzione Scolastica con il MIUR, ha manifestato pienamente il suo appoggio collaborativo per assicurare all'azione progettuale della Commissione e dello Staff, per quanto riguarda il percorso di miglioramento, le essenziali condizioni di fattibilità, finanziarie ed umane.

| NOME e COGNOME | RUOLO nell'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA | RUOLO nel PERCORSO di MIGLIORAMENTO |
|------------------------------|--|--|
| Dottoressa Marcella Borgogni | Dirigente Scolastica | Responsabile |
| Insegnante Giovanni Landi | primo collaboratore della Dirigente Scolastica | Coordinamento tecnico e operativo |
| Insegnante Maura Maruelli | FS Valutazione e autovalutazione | Referente |
| Professor Giovanni Antonelli | componente commissione Valutazione e autovalutazione | Supporto operativo |
| Insegnante Valeria Bravi | componente commissione Valutazione e autovalutazione | Supporto operativo |
| Insegnante Cristian Ragnoli | componente commissione Valutazione e autovalutazione | Supporto operativo |
| Professoressa Laura Toselli | componente commissione Valutazione e autovalutazione | Supporto operativo |
| Professoressa Miriam Achille | componente commissione Valutazione e autovalutazione | Supporto operativo |
| Insegnante Alessandra Rubino | componente commissione Valutazione e autovalutazione - referente della scuola primaria di Vallio Terme | Supporto operativo |
| Professoressa Erica Agosti | FS Area del curricolo e della didattica innovativa | Supporto operativo |
| Professor Marco Bianchini | FS Inclusione - disabilità | Supporto operativo |
| Insegnante Paola Cavagnini | FS Inclusione- BES e referente della scuola primaria di Muscoline | Supporto operativo |

| | | |
|-----------------------------------|---|--------------------|
| Insegnante Biancamaria Micheli | FS Continuità per la Scuola Primaria | Supporto operativo |
| Professoressa Sabrina Zanetti | FS Continuità per la SSPG e orientamento | Supporto operativo |
| Professoressa Mariagrazia Agnelli | FS Integrazione-Intercultura per la SSPG | Supporto operativo |
| Insegnante Silvia Bortolotti | FS Integrazione-Intercultura per la scuola primaria | Supporto operativo |
| Insegnante Ada Devoti | Referente della scuola primaria di Gavardo capoluogo e secondo collaboratore del DS | Supporto operativo |
| Insegnante Giuseppina Tavilla | Referente della scuola primaria di Gavardo capoluogo | Supporto operativo |
| Professoressa Elga De Agostini | Referente della scuola secondaria di Gavardo | Supporto operativo |
| Insegnante Maria Teresa Butturini | Referente della scuola primaria di Sopraponte | Supporto operativo |
| Insegnante Maria Velia Grassano | Referente della scuola primaria di Soprazocco | Supporto operativo |

Durata dell'intervento: AA.SS. 2020-2022

Risorse destinate al piano:

Si rimanda al prospetto finanziario della contrattazione di Istituto annuale, al Bilancio scuola e alle altre risorse indicate nella tabella alla fine del seguente PdM.

Relazione tra RAV e PdM:

La Dirigente Scolastica, avvalendosi del NIV nella stesura del RAV, avendo presenti il contesto socio-economico e culturale in cui l'Istituzione opera, con i suoi bisogni diversificati e le linee progettuali del PTOF, sulla base del precedente PDM triennale e dopo un attento monitoraggio, ridefinisce le seguenti priorità:

1. All'interno dei **"Risultati degli studenti nelle prove standardizzate nazionali"**, migliorare dell'1% annuo rispetto alle scuola con ESCS simile

2. All'interno dei **"Risultati degli studenti nelle prove standardizzate nazionali"**, diminuire del 10% il numero degli studenti che si collocano nelle fasce inferiori di prestazione nelle prove di italiano e matematica alla scuola primaria e alla SSPG

3. All'interno delle **"Competenze-chiave europee"**, Sostenere lo sviluppo della competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare: aumentare del 15% il numero di famiglie che comunicano con la scuola utilizzando i canali ufficiali (email, registro elettronico) e che, con puntualità, controllano e firmano gli avvisi emessi dalla scuola.

Quest'ultima priorità è stata inserita dopo che, durante il periodo in DaD e l'introduzione della DDI, si è resa evidente la funzione fondamentale e irrinunciabile delle famiglie nel sostenere e facilitare non solo il percorso di apprendimento del figlio, ma anche la sua consapevolezza dell'importanza della formazione continua nella sua esistenza e, quindi, i processi metacognitivi e l'imprenditorialità.

La scelta del percorso si colloca all'interno dei processi di miglioramento e d'innovazione messi in atto dall'Istituto con lo scopo di realizzare interventi sistematici e integrati, finalizzati alla realizzazione del successo formativo.

Integrazione tra PdM e PTOF:

Il presente Piano di Miglioramento si colloca su una linea di stretta correlazione e coerenza con le attività, i progetti e gli obiettivi inseriti nel PTOF: la centralità e la cura educativa della persona, l'importanza data agli apprendimenti, come punto critico ma anche leva decisiva per accrescere l'immagine di efficacia della scuola agli occhi dei propri componenti, degli stakeholders e della comunità; l'importanza data, appunto, all'impegno e all'identità comunitaria, in cui le differenze divengano una risorsa, per il singolo e per tutti. Il PdM è parte integrante e fondamentale del PTOF, rappresenta la politica strategica dell'Istituzione per intraprendere un'azione di Qualità, alla luce di quanto emerso dal RAV. Dal raffronto si è stabilito di finalizzare la pianificazione e l'attuazione del Miglioramento all'adozione diffusa del curriculum verticale d'Istituto integrato con le competenze chiave e di cittadinanza, rendendone sistematica la valutazione con gli strumenti previsti, nel monitoraggio e aggiornamento necessario sia del Protocollo di valutazione, sia degli obiettivi disciplinari e trasversali in verticale già individuati, soprattutto grazie alla redazione condivisa di strumenti valutativi nell'ottica di una didattica innovativa e di una valutazione integrata.

Quick wins

Pubblicazione del RAV e del Piano di Miglioramento sul sito web dell'Istituto.

Divulgazione di informazioni nelle riunioni dei Collegi dei docenti, del Consiglio di Istituto, nei Consigli di Interclasse (Scuola Primaria) e nei Consigli di Classe (Scuola Secondaria di I Grado).

Programmazione di incontri per gruppi di lavoro misti per la definizione delle azioni utili agli obiettivi di processo individuati nel RAV. Il percorso, già programmato, di progressiva adozione del questionario INDEX per l'inclusione, è stato, per ora, rimandato a momenti in cui sarà possibile organizzare reali scambi dialogici e confronti effettivi, in piccolo e piccolissimo gruppo ma anche in grandi gruppi, in presenza. Ci auguriamo vivamente che questo cammino possa riprendere il prima possibile.

Scambio di informazioni e discussioni in incontri prefissati per classi parallele d'Istituto e in verticale tra gli ordini di scuola dell'Istituto Comprensivo.

Da quest'anno si è deciso, su richiesta dei docenti, di programmare con cadenza all'incirca bimestrale, incontri di plesso per la SSPG, per un confronto condiviso sulle tematiche organizzative e didattico-pedagogiche di interesse comune.

| Esiti degli studenti | Priorità (lungo periodo) | Traguardi (a tre anni) | Risultati attesi primo anno (2019/2020) | Risultati attesi secondo anno | Risultati attesi terzo anno |
|--|---|--|---|--|--|
| Risultati nelle prove standardizzate nazionali | migliorare dell'1% annuo rispetto alle scuola con ESCS simile | <p>stabilizzare il trend verso il miglioramento</p> <p>Adottare rubriche di valutazione condivise e implementarne l'uso</p> <p>Redigere i documenti di autovalutazione sulla base dei risultati dell'INDEX</p> | <p>Redazione e utilizzo di prove comuni in italiano e matematica nelle classi terza e quinta della scuola primaria, prima della SSPG: le prove, pur redatte, non hanno potuto essere somministrate a causa dell'emergenza sanitaria.</p> <p>Redazione e integrazione e nel Curricolo Verticale d'istituto di rubriche di valutazione condivise</p> <p>Confronto, in commissione e valutazione e AV, sulle modalità più efficaci</p> | <p>Digitalizzazione delle prove, per facilitarne l'accesso e accrescere l'efficacia</p> <p>Sperimentazione delle rubriche di valutazione e loro utilizzo nella progettazione delle UdA</p> | <p>Redazione e utilizzo di prove comuni in almeno tre discipline nelle classi terza e quinta della scuola primaria, prima della SSPG</p> <p>Revisione e aggiornamento - condivisione - delle rubriche</p> <p>Confronto, in commissione e valutazione e AV, sulle modalità più efficaci</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| | | | <p>di proporre all'intera comunità scolastica il percorso INDEX: questa fase non ha potuto attuarsi, a causa dell'emergenza sanitaria, né nello scorso Anno Scolastico, né all'avvio del presente: si propone, quindi, per l'anno successivo, augurandosi che ci siano le condizioni per cercare di attuarla</p> | | <p>di proporre all'intera comunità scolastica il percorso INDEX</p> |
| <p>Risultati nelle prove standardizzate nazionali</p> | <p>Diminuire del 10% il numero degli studenti che si collocano nelle fasce inferiori di prestazione nelle prove di italiano e matematica alla scuola primaria e alla SSPG</p> | <p>Stabilire il confronto con un'altra realtà scolastica</p> | <p>Avviare i primi contatti fra l'IC e una scuola pakistana</p> | <p>Attivare confronto fra almeno una della scuola primaria di Gavardo e i pari età pakistani</p> | <p>Allargare ad altre realtà scolastiche la partecipazione al progetto di gemellaggio</p> <p>Inserire progetto gemellaggio nella richiesta di partecipazione a bando</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|
| <p>Competenze chiave europee: Sostenere sviluppo competenza personale, sociale capacità imparare imparare</p> | | <p>Rendere pratica abituale il ricorso al translinguaging</p> <p>Aumentare la partecipazione delle famiglie con background migratorio alla vita scolastica</p> | <p>Incrementare l'adesione al progetto l'AltRoparlante ad almeno otto classi della scuola primaria e otto della SSPG RAGGIUNTO</p> <p>Incrementare il ricorso a mediazione linguistica e culturale (effettivamente attuato, anche in fase di DaD), la partecipazione ai corsi e incontri specifici indirizzati alle madri (purtroppo sospeso, a causa dell'emergenza sanitaria) e il numero di documenti tradotti nelle lingue d'origine degli adulti (attuato</p> | <p>Incrementare l'adesione al progetto l'AltRoparlante a dieci classi della scuola primaria e dieci della SSPG</p> <p>Incrementare il ricorso a mediazione linguistica e culturale, la partecipazione ai corsi e incontri specifici indirizzati alle madri, se necessario online, incrementare ulteriormente il numero di documenti tradotti nelle lingue d'origine degli adulti</p> | <p>Erasmus + (?)</p> <p>Diffondere il progetto nella maggioranza delle classi dei plessi di Gavardo</p> <p>Incrementare ulteriormente il numero delle madri che sono in grado di interagire nei colloqui di verifica, senza il ricorso ai mediatori linguistici, incrementare ulteriormente il numero di documenti tradotti nelle lingue d'origine degli adulti</p> |
|---|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|--|--|--|----------------|--|--|
| | | | solo in parte) | | |
|--|--|--|----------------|--|--|

Relazione tra aree e obiettivi di processo con priorità strategiche

La tabella del RAV contiene la descrizione degli obiettivi di processo e indica le connessioni con le direzioni strategiche di miglioramento scelte (N.B.: il numero della priorità segnalata nell'ultima colonna fa riferimento alla numerazione della seconda colonna della tabella precedente).

| Area di processo | Obiettivo di processo | Priorità 1 | Priorità 2 | Priorità 3 |
|---|--|------------|------------|------------|
| Curricolo, progettazione e valutazione | Uniformare criteri e modalità di valutazione in modo da poter intervenire strategicamente nelle situazioni di insuccesso formativo diffuso | X | X | X |
| Inclusione e differenziazione | Programmare percorsi finalizzati alla valorizzazione degli alunni e delle famiglie con background migratorio | | X | |
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | Promuovere la diffusione e la condivisione di buone pratiche di didattica innovativa | X | X | X |

| Obiettivo di processo | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
|--|--|--|---|---|
| Uniformare criteri e modalità di valutazione in modo da poter intervenire strategicamente nelle situazioni di insuccesso formativo diffuso | Promuovere il confronto fra docenti Condividere prove comuni e strumenti valutativi | Aumento del carico di lavoro e della percezione di uno squilibrio fra benefici e costi. Adesione solo formale Incontrare difficoltà a superare la soggettività dell'insegnamento e la comprensibile tendenza all'auto referenzialità dei docenti | Maggior definizione dell'azione formativa e aumento della sua efficacia. Maggior possibilità di confronto con altre istituzioni Rafforzare il senso di comunità educante da parte dei docenti | Mancata o imperfetta integrazione e impatto sull'azione didattica quotidiana Persistere del punto di vista soggettivo in parte dei docenti |
| Programmare percorsi finalizzati alla valorizzazione degli alunni e delle famiglie con background migratorio | Aumento autostima negli alunni Riduzione delega educativa Confronto fra docenti su cosa significhi coltivare uno spazio comune | Possibile percezione di "differenze" prima non così evidenti Chiusura dovuta a senso di "invasione" Sensazione di richieste eccessive da parte della scuola | Aumento di senso di appartenenza e inclusività Valorizzazione della cultura di origine da parte di tutti, anche degli studenti italiani | Discesa motivazionale data da perdita di percezione di novità Chiusura da parte di alcune famiglie, italiane o con background migratorio |
| Promuovere la diffusione e la condivisione di buone pratiche di didattica innovativa | Incremento di un'azione didattica mirata ai bisogni formativi. Maggior consapevolezza | Resistenza da parte di alcuni docenti che sentano messa in discussione la propria idea di insegnamento | Aumento della percezione di auto-efficacia, della condivisione, del benessere generale, miglioramento | Aumento del carico di lavoro, del senso di incapacità ad adeguarsi a un profilo professionale |

| | | | | |
|--|----------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| | del proprio ruolo professionale. | , quindi resistenza passiva e isolamento nella prassi consolidata. Partecipazione superficiale alle proposte di formazione e conseguenti mancata condivisione e ricaduta sull'attività didattica. | della qualità dell'offerta formativa. | in evoluzione, conseguente frustrazione e ulteriore perdita di disponibilità al confronto e alla costruzione di un orizzonte condiviso. |
|--|----------------------------------|---|---------------------------------------|---|

| | |
|--|---|
| Caratteri innovativi dell'obiettivo | Connessione con il quadro di riferimento |
|--|---|

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| Uniformare criteri e modalità di valutazione in modo da poter intervenire strategicamente nelle situazioni di insuccesso formativo diffuso | a. f. g. h. i. j. k. n. o. p. | 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. |
| Programmare percorsi finalizzati alla valorizzazione degli alunni e delle famiglie con background migratorio | a. d. e. j. k. n. p. | 3. 5. 6. 7. |
| Promuovere la diffusione e la condivisione di buone pratiche di didattica innovativa | j. n. o. | 1.2. 5. 6. 7. |

Obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta formativa in riferimento alla legge 107/2015

La legge 107/2015 individua degli obiettivi che le istituzioni scolastiche autonome possono inserire nel Piano triennale, avvalendosi anche di un organico potenziato di insegnanti, in base alle esigenze formative prioritarie individuate.

Infatti, in base al comma 7 dell'art. 1 della legge 107, le istituzioni possono inserire nel loro Piano triennale dell'offerta formativa alcuni tra i seguenti obiettivi:

- a. valorizzazione delle competenze linguistiche e utilizzo della metodologia CLIL;
- b. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;

- c. potenziamento delle competenze nella musica, nell'arte, nel cinema:
- d. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, l'educazione all'autoimprenditorialità;
- e. rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale;
- f. alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- g. potenziamento delle discipline motorie, sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano;
- h. sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- i. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- j. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati;
- k. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio;
- l. apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario;
- m. incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo d'istruzione;
- n. valorizzazione dei percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni;
- o. individuazione di percorsi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni;
- p. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda;
- q. definizione di un sistema di orientamento.

L'innovazione promossa da Indire attraverso le Avanguardie Educative

Nel Manifesto del movimento delle Avanguardie Educative, vengono individuati sette "orizzonti" coinvolti nel processo innovativo delle scuole, che sono riassunti nei seguenti punti:

1. Trasformare il modello trasmissivo della scuola

2. Sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare
3. Creare nuovi spazi per l'apprendimento
4. Riorganizzare il tempo del fare scuola
5. Riconnettere i saperi della scuola e i saperi della società della conoscenza
6. Investire sul "capitale umano" ripensando i rapporti (dentro/fuori, insegnamento frontale/apprendimento tra pari, scuola/azienda, ...)
7. Promuovere l'innovazione perché sia sostenibile e trasferibile

Pianificazione operativa e monitoraggio dei processi

Il raggiungimento di ciascun obiettivo di processo richiede la previsione e la realizzazione di una serie di azioni tra loro connesse e interrelate, oltre all'individuazione dei soggetti responsabili dell'attuazione e delle scadenze. La tabella, replicata per ciascun obiettivo di processo, riassume *in modo sintetico chi-dovrebbe-fare-che-cosa-entro-quando*, in base alla pianificazione stabilita nel PdM.

Priorità: 1, 2 e 3

Area di processo: Curricolo, progettazione e valutazione

Obiettivo di processo: Uniformare criteri e modalità di valutazione in modo da poter intervenire strategicamente nelle situazioni di insuccesso formativo diffuso

| Azione prevista | Soggetti responsabili dell'azione | Termine previsto di conclusione | Risultati attesi per ciascuna azione | (eventuali) Adeguamenti in itinere | Indicatori di realizzazione | Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|---|--|---|--|
| Integrazione di RAV, PdM, PTOF e PAI con questionario INDEX | FS Valutazione | Autunno 2025 | Redigere documenti realment e condivisi e coerenti, che abbiano | Termini rimandati a causa dell'emergenza sanitaria | Coerenza fra i documenti; coinvolgimento attivo di tutti i componenti nella | |

| | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|---|---|--|
| <p>I tempi di completa-mento dell'azione, come già spiegato, dovranno , purtroppo , essere ridefiniti. L'azione andrà compiuta, presumibilmente e compatibilmente con le condizioni di contesto, nel triennio successivo al presente</p> | | | <p>una ricaduta effettiva sulla vita della scuola</p> | | <p>redazione</p> | |
| <p>Redazione e sperimentazione di rubriche di valutazione integrate al curricolo verticale</p> | <p>FS curriculum Referenti gruppi di lavoro e Coordinatori ambiti disciplinari</p> | <p>settembre 2022</p> | <p>Uniformare la valutazione degli alunni, basandola sulle competenze e privilegiando una valutazione integrata</p> | <p>Termini intermedi rimandati a causa dell'emergenza sanitaria</p> | <p>Redazione e delle rubriche e loro pubblicazione con il CV d'Istituto</p> | |

Priorità: 1, 2 e 3

Area di processo: Inclusione e differenziazione

Obiettivo di processo: Uniformare criteri e modalità di valutazione in modo da poter intervenire strategicamente nelle situazioni di insuccesso formativo diffuso

| Azione prevista | Soggetti responsabili dell'azione | Termine previsto di conclusione | Risultati attesi per ciascuna azione | (eventuali) Adeguamenti in itinere | Indicatori di realizzazione | Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione |
|--|---|---------------------------------|---|---|---|--|
| Redazione di prove comuni ¹ | FS Curricolo e continuità Coordinatori ambiti disciplinari | settembre 2022 | Redazione di prove comuni, almeno nelle discipline interessate e da test INValSI, almeno in terza e quinta primaria, prima SSPG | Termini intermedi rimandati a causa dell'emergenza sanitaria Per il secondo anno: digitalizzazione delle prove | Redazione e somministrazione secondo modalità e criteri condivisi | |

Priorità: 1 e 2

Area di processo: Inclusione e differenziazione

Obiettivo di processo: Programmare percorsi finalizzati alla valorizzazione degli alunni e delle famiglie con background migratorio

¹ Anche se l'azione potrebbe, a prima vista, non sembrare direttamente collegata con l'obiettivo di processo, dal confronto in occasione della rendicontazione sociale è emersa la nostra convinzione che la valorizzazione delle eccellenze sia raggiungibile solo adottando una didattica realmente inclusiva, che presuppone un confronto reale fra le classi e, soprattutto, i docenti. Da non trascurare, inoltre, il principio, ribadito anche dal Dottor Giuseppe Bonelli, dirigente dell'Ufficio scolastico territoriale di Brescia, in occasione del quinto rapporto provinciale INValSI, che "ciò che qualifica una scuola è la linea in basso, non quella in alto e che nostro compito sia portare gli alunni in difficoltà a un livello di competenza in linea con i parametri nazionali".

| Azione prevista | Soggetti responsabili dell'azione | Termine previsto di conclusione | Risultati attesi per ciascuna azione | (eventuali) Adeguamenti in itinere | Indicatori di realizzazione | Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione |
|--|-----------------------------------|---------------------------------|--|------------------------------------|---|--|
| Facilitare la comunicazione scuola/famiglia: corsi donne, mediazione, traduzioni | FS interculturale | giugno 2020, 2021, 2022 | Maggior e più efficace partecipazione delle famiglie (e, innanzitutto, delle madri) con background migratorio al percorso scolastico dei figli; empowerment della figura femminile | | Incremento della partecipazione delle famiglie con background migratorio alle iniziative e agli incontri proposti dall'Istituto | |

Priorità: 1, 2 e 3

Area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane

Obiettivo di processo: Promuovere la diffusione e la condivisione di buone pratiche di didattica innovativa

| Azione prevista | Soggetti responsabili dell'azione | Termine previsto di conclusione | Risultati attesi per ciascuna azione | (eventuali) Adeguamenti in itinere | Indicatori di realizzazione | Risultati effettivamente raggiunti per ciascuna azione |
|-----------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--|
| Implementare | FS interculturale | maggio 2020, | Diffondere la | | Numero di classi e | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| <p>ntazione del percorso di ricerca-azione l'AltRoparlante: ogni lingua ha casa a scuola</p> | <p>ra</p> | <p>2021, 2022</p> | <p>pratica del translinguaging nella maggioranza delle classi o, almeno, in quelle di cui fanno parte alunni stranieri</p> | | <p>di percorsi realizzati</p> | |
| <p>Gemellaggio elettronico: confronto con un'altra scuola</p> | <p>FS interculturale, coordinatori di classe di quarta, quinta SP, prima SSPG</p> | <p>fine marzo 2020, 2021, 2022</p> | <p>Promuovere l'uso delle tecnologie e dell'informazione e della comunicazione per autentici compiti di realtà; apprendere nuove informazioni su sistemi scolastici diversi dal proprio; favorire la condivisione e il confronto in ambito didattico e pedagogico con insegnanti che abbiano</p> | | <p>Quantità di scambi realizzati</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | alle spalle un'esperien- za totalment e diversa; | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

Azioni specifiche della Dirigente Scolastica

Ciascun obiettivo di processo collegato alle priorità individuate nel RAV, riprende e sviluppa le azioni specifiche che rappresentano il "*contributo del dirigente al perseguimento dei risultati per il miglioramento del servizio scolastico previsti nel rapporto di autovalutazione*" (Legge n. 107/2015, art. 1, comma 93):

- A. definizione dell'identità, dell'orientamento strategico e della politica dell'istituzione scolastica;
- B. gestione, valorizzazione e sviluppo delle risorse umane;
- C. promozione della partecipazione, cura delle relazioni e dei legami con il contesto;
- D. gestione delle risorse strumentali e finanziarie, gestione amministrativa e adempimenti normativi;
- E. monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

Risorse umane interne e relativi costi aggiuntivi

Di seguito si riportano gli impegni delle risorse umane interne alla scuola non compresi nelle ordinarie attività di servizio (attività di insegnamento e attività funzionali all'insegnamento) e che hanno un impatto aggiuntivo di carattere finanziario:

| Risorse umane interne | Tipologia di attività | Spese previste | Fonte finanziaria |
|-----------------------|--|--|--|
| Dirigente Scolastica | Coordinamento attività di formazione. Incontri strutturati e programmati con le altre istituzioni, scolastiche e non. Promozione e supporto alla realizzazione di progetti didattici innovativi. | Visti i bilanci della scuola, nessuna forma di incentivo può essere prevista, se non per quelle forme progettuali a valere su bandi che consentano una percentuale di spesa per la progettazione | Eventuali bandi Eventuali capitoli di spesa in bilancio |
| Docenti | Primo collaboratore | Contrattazione integrativa d'istituto | FIS |
| | Secondo collaboratore | Contrattazione integrativa d'istituto | FIS |
| | FS | Contrattazione integrativa d'istituto | FIS |
| | Coordinatori classe | Contrattazione integrativa d'istituto | FIS |
| | Referenti commissione | Contrattazione integrativa | FIS |

| | | | |
|---------------|--|---------------------------------------|-----|
| | | d'istituto | |
| | Referenti di plesso | Contrattazione integrativa d'istituto | FIS |
| Personale ATA | Attività extra per progetti; particolari impegni non previsti; intensificazione del carico di lavoro; sostituzione colleghi assenti | Contrattazione integrativa d'istituto | FIS |

Risorse umane esterne e risorse strumentali

Si indicano di seguito le spese previste per la collaborazione al PdM di figure professionali esterne alla scuola e/o per l'acquisto di attrezzature specifiche.

| Tipologia di risorsa | Fonte finanziaria |
|---|---------------------------|
| Eventuale Amico esterno INDEX (per il primo biennio, non necessario, a causa del rinvio delle azioni) | Bilancio scuola |
| Eventuali Formatori | Bilancio scuola Bandi |
| Ogni eventuale attrezzatura e/o materiale che si rendesse necessario | Bilancio scuola Bandi? |