



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



PROTOCOLLO DI SICUREZZA SCOLASTICA ANTICONTAGGIO COVID-19

a.s. 2021/22

Sommario

Premessa	2
Misure organizzative e Informazione	4
Misure di prevenzione e protezione	5
Misure igienico-sanitarie	6
Dispositivi di protezione individuale	6
Registrazione degli accessi	6
Accessi di visitatori esterni	7
Accesso dipendenti.....	7
Uffici.....	8
Per tutti i dipendenti.....	9
Uso degli spazi e gestione degli spostamenti	10
Ricambio d'aria ambienti di lavoro	10
Pulizia e sanificazione	10
Pulizia quotidiana a cura dei collaboratori scolastici	10
Pulizia dei servizi igienici.....	11
Sorveglianza Sanitaria.....	11
Nomina referente per le problematiche legate all'emergenza Covid 19.....	13
Attività didattica in presenza.....	13
Attività di musica.....	15
Attività particolari.....	15
Educazione fisica e palestra	15
Mensa.....	16
Percorsi per l'ingresso e l'uscita da scuola degli alunni	17
Uscita da scuola	22
Ricreazione.....	22



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



Pre-scuola	23
Sala insegnanti.....	23
Uso dei servizi igienici	23
Ulteriori disposizioni	24
Valutazione dell'esposizione al rischio.....	24

Premessa

L'istituzione scolastica, in relazione alle situazioni di pericolo venutesi a creare con la diffusione del COVID - 19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus negli ambienti di lavoro, disciplinando con il presente piano, quale integrazione operativa del DVR, tutte le misure di sicurezza che devono essere adottate dai propri dipendenti/utenti. Il presente Protocollo è stato redatto tenendo conto dei seguenti riferimenti normativi:

VISTO il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, in particolare, l'art. 41, recante "Sorveglianza sanitaria";

VISTO l'art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, in materia di "Sorveglianza sanitaria eccezionale", che resta in vigore fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, stante l'avvenuta proroga dello stato di emergenza fino a tale data, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 105/2021;

VISTO l'art. 26, comma 2 bis del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito con modificazioni in legge 24 aprile 2020, n. 27 e successive modifiche e integrazioni, per il quale, "a decorrere dal 16 ottobre 2020 e fino al 31 ottobre 2021, i lavoratori fragili di cui al comma 2 svolgono di norma la prestazione lavorativa in modalità agile, anche attraverso l'adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento, come definite dai contratti collettivi vigenti, o lo svolgimento di specifiche attività di formazione professionale anche da remoto";

VISTO il verbale di Confronto tra il Ministero dell'istruzione e le Organizzazioni sindacali del 27 novembre 2020 relativo all'accesso allo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile del personale ATA dichiarato fragile o che versi nelle condizioni di cui agli articoli 26 del decreto legge n. 18/2020, 21 bis comma 1 del decreto legge n. 104/2020, le cui attività si possono svolgere da remoto;



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



VISTA la circolare del Ministero della Salute del 4 agosto 2021 n. 0035309 avente ad oggetto le "Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID -19", nella quale vengono indicati i soggetti che per condizione medica non possono ricevere o completare la vaccinazione;

VISTO il D.L. 8 aprile 2020 n. 23 e in particolare l'art. 29 bis recante "Obblighi dei datori di lavoro per la tutela contro il rischio di contagio da COVID-19"; VISTO l'art. 58 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito in Legge 23 luglio 2021, n. 106, recante "Misure urgenti per la scuola";

VISTO il D.L. 6 agosto 2021, n. 111, recante Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" con particolare riferimento all'articolo 1;

VISTO il D.P.R. del 20 marzo 2009, n. 81, recante "Norme per la riorganizzazione della rete scolastica e il razionale ed efficace utilizzo delle risorse umane della scuola, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133"; VISTO il "Documento per la pianificazione de e delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022", adottato con decreto del Ministro dell'istruzione del 6 agosto 2021, n. 257;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020, n. 17644;

VISTA la Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127; VISTA la circolare del Ministero della salute dell'11 agosto 2021, n. 36254 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS - CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta";

VISTO il verbale del CTS n. 10 del 21 aprile 2021 e la successiva nota del Ministero Istruzione n. 698 del 6 maggio 2021;

VISTO il Protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritto in data 15 novembre 2018; VISTO il "Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 6 aprile 2021;



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



VISTO il "Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico", approvato dal CTS - Dipartimento della protezione civile con v Dipartimento della protezione civile con verbale n. 82 della seduta del 28 maggio 2020; V ISTO il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020; VISTO il rapporto ISS n. 26/2020 "Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico" versione del 18 maggio 2020; VISTO il Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020, recante "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi"; VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020, recante "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia"; VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 63/2020, recante "Apertura delle scuole e andamento dei casi confermati di SARS-CoV-2: la situazione in Italia"; VISTO il "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia", approvato con decreto del ministro dell'istruzione del 3 agosto 2020, n. 80; VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 11/2021, recante "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2"; VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, recante "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti /superfici"; VISTO il Protocollo d'Intesa "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2020/2021", sottoscritto tra il Ministero e le OO.SS. in data 21 maggio 2021; VISTO il Verbale n. 31 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 25 giugno 2021; VISTO il Verbale n. 34 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021; VISTA la nota del Ministero istruzione, prot. 22 luglio 2021, n. 1107 "Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34). Eventuali integrazioni o modifiche delle presenti indicazioni saranno valutate in considerazione dell'evoluzione dello scenario epidemiologico, e di eventuali ulteriori indirizzi normativi e di carattere tecnico-scientifico a livello nazionale. Vengono elencate di seguito le misure organizzative e gestionali definite al fine di limitare i contatti tra le persone e ridurre le occasioni di aggregazione, per garantire la



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



ripresa dell'attività didattica in presenza associata all'esigenza della tutela della sicurezza e della salute dei dipendenti e degli alunni.

Misure organizzative e Informazione

Il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) informa tutti i lavoratori e chiunque entri a scuola circa le disposizioni di sicurezza.

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere a scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti);
- l'accettazione della rilevazione della temperatura all'ingresso a scuola con termometro ad infrarossi senza contatto diretto solo per i visitatori esterni (ciò non vale per personale scolastico e alunni; per questi ultimi potranno essere previsti controlli a campione);
- in relazione alle caratteristiche strutturali dei plessi che compongono l'Istituto, agli spazi esterni ed interni, agli edifici funzionali all'accesso (atri, corridoi, scale, ecc.), sono state stabilite le modalità di entrata e uscita dalla sede scolastica sia del personale che dell'utenza, e di eventuali visitatori solo per casi indifferibili di necessità/urgenza (fornitori, manutentori, gestori dei distributori automatici di bevande, genitori ecc.), utilizzando tutti i punti di accesso disponibili;
- sono state regolamentate le attività e le situazioni che possono dar luogo ad assembramenti;
- ove necessario e consentito normativamente, si farà ricorso allo smart working (lavoro agile);
- è stato nominato un Referente Covid in ogni plesso;
- è stata adottata una procedura per gestire i casi di lavoratori e alunni che si ammalano durante lo svolgimento delle proprie attività all'interno della scuola o che vengono a contatto con persone ammalate;
- è stata organizzata la raccolta dei DPI anti contagio Covid-19 (appositi contenitori



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



dedicati, conferiti poi nella raccolta indifferenziata).

Misure di prevenzione e protezione

Sono state adottate specifiche misure di prevenzione primaria, a maggior precisazione di quanto già previsto dai DPCM e dalle Ordinanze regionali per la popolazione in genere e dalle indicazioni del Ministero della Salute, in particolare per quanto riguarda il lavaggio delle mani, la pulizia e l'arieggiamento dei locali.

E' stata progettata ed attuata un'azione informativa e formativa rivolta a tutto il personale ed è stata garantita l'informazione dell'utenza. Sono state adottate misure di prevenzione secondaria, in particolare in relazione al rientro al lavoro di personale guarito da SARS-CoV-2.

Misure igienico-sanitarie

- lavarsi spesso le mani con acqua e sapone o utilizzando appositi gel sanificanti;
- evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- evitare abbracci e strette di mano;
- mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro, laddove possibile;
 - igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto o nella piega del gomito, evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
- non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- non prendere farmaci antivirali e antibiotici a meno che siano prescritti dal medico.

Dispositivi di protezione individuale

- mascherina chirurgica per il personale;
 - mascherina chirurgica per gli alunni dai 6 anni di età, indossata, fatte salve le dovute eccezioni (attività fisica, pausa pasto/consumazione dello spuntino a ricreazione, forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina), sia in posizione statica che dinamica;
- l'uso delle mascherine è solo una delle misure di prevenzione che devono essere



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



implementate in ambito scolastico in una corretta associazione con tutte le altre misure già raccomandate al fine limitare la circolazione del virus (es. igiene dell'ambiente e personale, ricambio d'aria, sanificazione ordinaria...).

Registrazione degli accessi

Per favorire l'attuazione delle misure organizzative idonee alla limitazione del contagio ed al tracciamento di eventuali contatti saranno utilizzati n. 2 registri: il primo dove vengono registrate le presenze giornaliere degli alunni e del personale scolastico ed educativo (il registro elettronico di classe e il timbratore per il personale ATA), il secondo dove vengono registrate le presenze di tutti gli altri soggetti esterni che potrebbero accedere alla struttura in caso di effettiva necessità, con l'indicazione di nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza, recapiti telefonici, data di accesso, tempo di permanenza, da mantenere per un periodo di almeno 14 giorni. La presenza di personale esterno dovrà comunque essere ridotta al minimo.

Accessi di visitatori esterni

- L'accesso di visitatori esterni deve essere ridotto al minimo e alle necessità non differibili, con puntuale rispetto di tutte le regole scolastiche previste;
- se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi. In caso di consegna o ritiro di materiale o della posta da parte di fornitori esterni, è necessario mantenere il distanziamento interpersonale minimo previsto con il trasportatore;
- se dovesse essere necessaria una firma, il trasportatore deposita il documento o lo strumento per la firma, si allontana per permettere all'operatore dell'istituto di firmare e lo recupera quando l'operatore si è nuovamente allontanato;
- non è consentito l'accesso agli uffici per alcun motivo;
- le norme del presente Protocollo si estendono alle aziende in appalto che possono organizzare sedi ed eventuali cantieri provvisori all'interno della scuola su incarico dell'ente proprietario;
- le relazioni con l'utenza avverranno prevalentemente mediante il ricorso alla posta elettronica istituzionale, invitando gli interessati a lasciare numero



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



telefonico e indirizzo mail di contatto; in alternativa, per pratiche che richiedono la presenza, si opererà su appuntamento.

Accesso dipendenti

Tutti i dipendenti accederanno dall'ingresso segnalato per il personale con apposito cartello (scuola primaria di Gavardo capoluogo dall'ingresso laterale dal parcheggio, scuole primarie di Sopraponte, Soprazocco, Vallio e Muscoline dall'ingresso principale, scuola secondaria di primo grado dall'ingresso del personale) e passeranno dai collaboratori scolastici per l'autocertificazione. Dall' 1 settembre al 31 dicembre 2021 tutto il personale scolastico, per l'accesso a scuola, ha l'obbligo di possesso ed esibizione del Green Pass.

Il Dirigente scolastico ha informato preventivamente il personale della preclusione dell'accesso negli edifici scolastici a chi presenti febbre (superiore a 37,5° C) o altri sintomi influenzali anche nei 3 giorni precedenti, o abbia avuto contatto con persone positive nei 14 giorni precedenti.

"Alla ripresa dell'attività lavorativa ai fini dell'inserimento in azienda, è previsto che il medico competente, a tutti i lavoratori che sono stati affetti da COVID-19 per il quale è stato necessario un ricovero ospedaliero, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione secondo le modalità previste rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettui la visita medica prevista dall'art.41, c. 2 lett. e-ter del D.lgs. 81/08 e s.m.i (quella precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi), al fine di verificare l'idoneità alla mansione - anche per valutare profili specifici di rischio - indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia."

Il Dirigente scolastico ha inoltre informato i lavoratori dell'obbligo di non poter fare ingresso o di non poter permanere presso la sede scolastica laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura superiore a 37,5°C). Tali situazioni comportano l'allontanamento dal luogo di lavoro con sospensione dell'attività lavorativa.

Uffici



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



Chi dispone di un proprio ufficio deve permanere all'interno dello stesso con porta chiusa comunicando mediante telefono/email con i restanti uffici.

Chi opera in uffici open-space, se le dimensioni dell'ufficio lo consentono, deve mantenere una distanza minima tra gli operatori di almeno 2 metri e comunque non inferiore ad 1 metro.

Le scrivanie e tutto ciò che si tocca con le mani deve essere pulito più volte al giorno, le scrivanie devono essere sgombre, per cui gli oggetti di abbellimento devono essere riposti negli armadi, così come il materiale non in uso.

Per pulire deve essere utilizzato disinfettante con concentrazione alcolica al 70%, con un panno di carta che poi va gettato nel cestino.

E' importante lavarsi frequentemente ed accuratamente le mani dopo aver toccato oggetti e superfici potenzialmente sporchi.

L'uso dei guanti non sostituisce il lavaggio delle mani.

Le misure preventive quali l'igiene delle mani, l'igiene respiratoria e il distanziamento sociale, sono state pubblicizzate tramite appositi materiali informativi esposti negli ingressi di ogni plesso scolastico.

Se è necessario lo scambio di documenti, non inviabili per e-mail: i documenti si lasciano sulla scrivania e quando il collega si è allontanato si ritirano (senza contatto "diretto").

Fotocopiatrice: da utilizzare un operatore per volta, si lancia la stampa e si aspetta pazientemente di andare a ritirarla, senza incontrare alcun collega.

Per tutti i dipendenti

Obbligo per il lavoratore di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o altri sintomi influenzali (*Tosse secca; Respiro affannoso/difficoltà respiratorie; Dolori muscolari diffusi; Cefalea persistente; Raffreddore (naso chiuso e/o naso che cola); Mal di gola; Congiuntivite; Diarrea; Perdita del senso del gusto (ageusia); Perdita del senso dell'olfatto -"anosmia"*) mettendone al corrente il proprio medico di medicina generale; si precisa che, nel momento in cui il lavoratore, dopo periodo di assenza dal lavoro (smart-working, sospensione attività temporanea dell'azienda per Covid-19, ...), deve rivolgersi al Medico di Medicina Generale prima di accedere in azienda, se ha presentato sintomatologia negli ultimi 14 giorni.

Obbligo per il lavoratore di comunicare eventuali contatti stretti con un caso Covid-19.



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



Obbligo di non fare ingresso o di permanere presso la sede scolastica laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura superiore 37,5°C, contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti). Tali situazioni comportano l'allontanamento dal luogo di lavoro con sospensione dell'attività lavorativa. La Direzione scolastica collaborerà con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena.

Alla ripresa dell'attività lavorativa ai fini dell'inserimento nell'istituto, è previsto che il medico competente, a tutti i lavoratori che sono stati affetti da COVID-19 per il quale è stato necessario un ricovero ospedaliero, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione secondo le modalità previste rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettui la visita medica prevista dall'art.41, c. 2 lett. e-ter del D.lgs. 81/08 e s.m.i (quella precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi), al fine di verificare l'idoneità alla mansione - anche per valutare profili specifici di rischio - indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia."

Obbligo di accedere uno alla volta ai distributori di bevande calde/fredde dopo essersi pulite le mani con il gel sanificante, anche se si indossano i guanti, e di non permanere nei pressi del distributore dopo il ritiro della bevanda.

Obbligo del distanziamento sociale di almeno un metro.

L'utilizzo delle mascherine si aggiunge alle altre misure di protezione finalizzate alla riduzione del contagio (come il distanziamento fisico e l'igiene costante e accurata delle mani) che restano invariate e prioritarie.

Uso degli spazi e gestione degli spostamenti

-in tutti gli ambienti della scuola deve essere rispettato il distanziamento interpersonale minimo di 1 metro, ove possibile;

-i movimenti all'interno degli ambienti della scuola devono essere ridotti al minimo indispensabile.



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



Ricambio d'aria ambienti di lavoro

- garantire un buon ricambio dell'aria in tutti gli ambienti aprendo con frequenza le finestre;
- durante il ricambio naturale dell'aria è opportuno evitare la creazione di condizioni di disagio/discomfort (correnti d'aria o freddo/caldo eccessivo).

Pulizia e sanificazione

Nei plessi scolastici è stata messa a disposizione una soluzione idroalcolica in tutti gli ambienti utilizzati.

In vista della riapertura, non è necessaria la sanificazione straordinaria dei locali dei plessi (aule e uffici).

Pulizia quotidiana a cura dei collaboratori scolastici

L'espletamento del lavoro di pulizia giornaliera dovrà avvenire in modo da non creare intralcio o disturbo alle attività e dovrà essere compiuto in orari possibilmente non d'ufficio né di attività didattica.

Prima dell'inizio delle attività, i collaboratori scolastici dovranno provvedere alla aerazione di tutti gli ambienti.

Al termine delle attività dovranno:

- rimuovere quotidianamente lo sporco e asportare la polvere ad umido dalle scrivanie, armadi, sedie, banchi e pavimentazione;
- detergere con disinfettante tutti gli arredi;
- detergere i pavimenti utilizzando i normali criteri per quanto riguarda il ricambio dell'acqua di lavaggio e l'uso dei prodotti di pulizia (non mescolare assolutamente soluzioni o prodotti diversi);
- svuotare e pulire i cestini con sostituzione dei relativi sacchetti in plastica;
- controllare la presenza del dispenser del sapone (controllare che sia pieno) nei bagni e dei gel sanificanti per le mani in tutti i luoghi in cui sono stati resi disponibili;



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



-nelle operazioni di pulizia si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quotidianamente quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, banchi, cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, miscelatori, pulsanti dell'ascensore, pulsantiere e sportelli dei distributori automatici di bevande, tastiere, mouse, monitor, scrivanie, cassettiere, pulsanti e comandi manuali.

Pulizia dei servizi igienici

- aerare gli ambienti;
- mantenere sempre aperte le finestre durante tutto il tempo delle attività didattiche;
- pulizia e disinfezione almeno due volte al giorno dei locali, dei sanitari e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria) al termine delle lezioni;
- detergere e disinfettare le attrezzature idrosanitarie utilizzando strumenti (guanti, panni, ecc.) destinati esclusivamente a quei locali;
- asportare la polvere ad umido dalle pavimentazioni, detergerle e disinfettarle;
- svuotare e pulire i cestini portacarte con sostituzione dei relativi sacchetti in plastica;
- rifornire di sapone gli appositi distributori.

Sorveglianza Sanitaria

Alla ripresa dell'attività lavorativa ai fini dell'inserimento in azienda, è previsto che il medico competente, a tutti i lavoratori che sono stati affetti da COVID-19 per il quale è stato necessario un ricovero ospedaliero, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione secondo le modalità previste rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettui la visita medica prevista dall'art.41, c. 2 lett. e-ter del D.lgs. 81/08 e s.m.i (quella precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi), al fine di verificare l'idoneità alla mansione - anche per valutare profili specifici di rischio - indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia."



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo):

- saranno privilegiate le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia;
- la sorveglianza sanitaria periodica rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio;
- il medico competente segnala all'azienda situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse del dipendenti e la Direzione provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy;
- il medico competente, in considerazione del suo ruolo nella valutazione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria, potrà suggerire l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori;
- alla ripresa delle attività, il personale ATA, con pregressa infezione da COVID 19, con patologia grave, chiede al Datore di Lavoro di essere sottoposto a visita da parte del Medico; è opportuno che sia coinvolto il medico competente per le identificazioni dei soggetti con particolari situazioni di fragilità e per il reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID 19.

Se il personale ATA è stato assente per Covid-19 (certificato da tampone) dovrà effettuare la visita per il rientro lavorativo indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia, se ha avuto un quadro grave (ricovero ospedaliero, terapia antivirale, polmonite, ecc.); dovrà esibire il certificato di doppio tampone negativo, per essere riammesso al lavoro.

Se il personale ATA è stato assente per sintomatologia simil-Covid o quarantena fiduciaria per familiare con Covid-19 (quindi non ha certificazione con diagnosi certa) dovrà effettuare la visita per il rientro solo se ha superato i 60 giorni di assenza, oppure dovrà richiedere la visita per valutare l'idoneità se ritiene di non poter riprendere la sua mansione precedente in funzione del suo stato di salute (potrebbe anche ritenersi "lavoratore fragile") dovrà quindi documentare la sua attuale situazione (come per tutte le visite a richiesta del lavoratore art.41 D.Lgs.81/2008).



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



Nomina referente per le problematiche legate all'emergenza Covid 19

Alla ripresa dell'attività sarà nominato un referente coronavirus in ogni plesso, che provvederà a:

- sensibilizzare e informare il personale;
- verificare il rispetto di quanto previsto dal proprio sistema di gestione COVID-19.

Attività didattica in presenza

Aule ordinarie

Per mettere in pratica il principio del *distanziamento fisico*, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, è stato individuato il numero massimo di allievi che ogni aula può contenere mediante i seguenti accorgimenti:

1. la cattedra è stata collocata in modo che tra la bocca del docente e la bocca degli allievi chiamati alla lavagna o alla LIM ci siano sempre 2 metri; la distanza di 2 metri deve essere garantita anche tra la bocca dell'insegnante e la bocca dell'alunno che occupa il banco più vicino alla cattedra; così come la distanza di 2 metri è stata garantita anche tra la bocca dell'insegnante che utilizza suddette lavagne per la lezione e la bocca degli alunni che occupano i banchi più vicini alla parete sulla quale sono posizionate le lavagne;
2. è stato garantito il distanziamento degli allievi dalle finestre, in relazione al tipo di apertura di queste ultime;
3. la collocazione dei banchi è stata realizzata considerando i seguenti vincoli:
 - non invadere gli spazi delimitati ai punti 1 e 2;
 - tra ogni colonna di banchi è stato lasciato un corridoio per garantire la via di fuga in caso d'emergenza;
 - è stata mantenuta la distanza di almeno 1 m tra le rime buccali degli alunni seduti ad un banco e quello vicino;
 - tra la prima riga di banchi e il bordo della cattedra è stato lasciato



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



- un corridoio per garantire la via di fuga in caso d'emergenza (non meno di 0,6 m);
4. il personale docente può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani; qualora un alunno dovesse chiedere l'aiuto dell'insegnante, quest'ultimo potrà avvicinarsi al bambino sempre indossando la mascherina, mantenere il distanziamento di un metro, igienizzarsi le mani prima e dopo aver prestato l'aiuto richiesto;
 5. non si useranno gli appendiabiti, i giubbotti saranno posizionati sullo schienale della sedia; cappelli, scarpe, guanti andranno riposti nello zaino;
 6. in ogni aula ed in ogni altro locale utilizzato per attività con gli allievi è presente un flacone con soluzione igienizzante da utilizzare da ciascun alunno e dai docenti al momento dell'accesso e quando necessario;
 7. su ogni cattedra è stato posato un flacone con soluzione igienizzante che deve essere utilizzato dal docente al termine della propria lezione; l'insegnante utilizzando un panno carta imbevuto della soluzione dovrà provvedere alla pulizia della postazione di lavoro (piano della cattedra, sedia) e di eventuale tastiera, mouse e schermo utilizzati; il panno carta, dopo l'utilizzo è conferito nel cestino presente nell'aula;
 8. ogni alunno è invitato a portare una bottiglia in plastica personale da cui poter bere in modo da non chiedere di recarsi ai servizi se non per esigenze fisiologiche;
 9. gli alunni lavoreranno alla propria postazione, stabilmente e univocamente attribuita per tutto il corso dell'anno scolastico;
 10. gli alunni potranno utilizzare un'aula diversa da quella del gruppo classe per attività alternativa alla Religione Cattolica, alfabetizzazione, sostegno; tale aula dovrà essere igienizzata tra l'accesso di una classe e l'altra;
 11. ognuno dovrà usare il proprio materiale (non ci dovranno essere scambi di materiale tra gli alunni nè prestati da parte dei docenti);
 12. fare il minor uso possibile delle fotocopie;
 13. è possibile usare i device della scuola, che i collaboratori scolastici



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



igienizzeranno dopo l'utilizzo da parte di ogni classe.

Nella disposizione delle aule sono stati adottati i seguenti criteri:

- sul pavimento è stata segnata la posizione corretta dei banchi e della cattedra (contrassegnando gambe dei banchi e della cattedra, mediante bollini adesivi) in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);
- il principio del distanziamento fisico è stato combinato con quello dell'areggiamento frequente; da qui l'attenzione alle finestre dell'aula, che si dovrebbe poter tenere aperte anche durante le lezioni se le condizioni climatiche lo consentono, assieme alla porta dell'aula, se possibile; le finestre saranno aperte comunque per almeno 5 minuti ogni ora;
- il terzo principio rispettato, in combinazione con i due precedenti e sempre come misura di prevenzione del rischio di contagio dal COVID-19, è quello *della disinfezione periodica delle mani* con prodotti a base alcolica (al 70% di alcol); in ogni aula sono stati posizionati dispenser di soluzione alcolica, ad uso degli allievi e dei docenti;
- nel caso di turnazione di alunni nella stessa aula (piccoli gruppi di alfabetizzazione, attività alternativa all'IRC, sostegno), la stessa andrà igienizzata prima dell'accesso di ogni nuovo gruppo;
- è stata ridotta al minimo la presenza di arredi nelle aule (armadi, scaffalature, ecc.), per rendere tutto lo spazio utilizzabile per la disposizione distanziata dei banchi e per facilitare le operazioni di pulizia.

Attività di musica

Non si potranno utilizzare i flauti nelle aule; per gli strumenti a fiato, infatti, deve essere garantito un aumento significativo del distanziamento interpersonale (Piano scuola 2020/021) e l'integrazione del DVR d'Istituto per la gestione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 indica 2 metri come distanza minima da osservare.

Attività particolari

Per quanto riguarda le attività di alternativa alla religione cattolica e di alfabetizzazione, che potrebbero prevedere la contemporanea presenza nello stesso



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



gruppo di alunni provenienti da classi diverse, sarà obbligatorio garantire gruppi stabili e tenere un registro di date e presenze degli alunni, per garantire la tracciabilità dei gruppi in caso di necessità di segnalazione ad ATS.

Educazione fisica e palestra

- per quanto possibile, durante la stagione favorevole prediligere l'attività motoria all'esterno degli edifici scolastici;
- qualora le attività siano svolte in palestra, dovrà essere garantito un distanziamento interpersonale di almeno 2 m;
- sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, seppur possibili ma solo in zona bianca e preferibilmente all'aperto, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali, che permettono il distanziamento fisico, specialmente al chiuso;
- è ampiamente sconsigliato utilizzare le attrezzature sportive installate nella palestra; in caso di necessità di utilizzo, gli attrezzi devono essere rigorosamente sanificati dopo ogni utilizzo;
- se la palestra in orari diversi da quelli didattici è utilizzata da società sportive, eventualità possibile solo in zona bianca, le stesse devono garantire l'igienizzazione della struttura al termine dell'utilizzo;
- gli spogliatoi annessi alla palestra non verranno utilizzati; gli alunni nei giorni in cui è prevista l'attività di educazione fisica verranno a scuola indossando già l'abbigliamento idoneo (dovranno portare scarpe pulite da casa, da cambiare a scuola davanti all'ingresso della palestra; tali scarpe non verranno conservate a scuola ma portate da casa ogni volta che l'orario settimanale prevede lezione di ed. fisica);
- gli alunni potranno portare da casa salviettine igienizzanti per detergersi/rinfrescarsi dopo l'attività di educazione fisica;
- la palestra andrà igienizzata prima dell'accesso di nuove classi.

Mensa

Anche per la refezione scolastica, atteso il ruolo sociale ed educativo che la connota come esperienza di valorizzazione e crescita costante delle autonomie dei bambini, si è



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



fatto riferimento al Documento tecnico del CTS, partendo dal principio che essa vada garantita in modo sostanziale per tutti gli aventi diritto. In particolar modo, oltre alla necessaria e approfondita pulizia dei locali adibiti alla refezione medesima, l'istituto – di concerto con l'Ente locale, ha valutato l'opportunità di effettuare al bisogno la refezione in più turni, sempre al fine di non consentire oltre il dovuto l'affollamento dei locali ad essa destinati; in questo caso tra un turno e l'altro i locali mensa saranno igienizzati.

Per organizzare il servizio di refezione, è stata valutata la capienza dei locali mensa nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutti coloro che sono seduti a mangiare. Essendo una situazione in cui non è possibile indossare la mascherina, è indispensabile garantire il massimo livello di aerazione del locale. E' previsto l'uso della mascherina da parte degli operatori addetti alla somministrazione dei pasti.

In caso di mensa gestita con doppio turno, il tempo di gioco libero si svolgerà ogniquale volta le condizioni climatiche lo permettano all'aperto, in aree dedicate per ciascun gruppo; in caso contrario, si utilizzeranno spazi dedicati negli edifici scolastici (aule, atri, laboratori) sempre rispettando il principio che ad ogni gruppo mensa sarà permanentemente assegnato il medesimo spazio, sia esso interno o esterno all'edificio.

Percorsi per l'ingresso e l'uscita da scuola degli alunni

Si precisa che la presa in carico degli allievi, anche in termini di responsabilità di vigilanza e custodia, ha inizio con il suono della campanella che decreta l'inizio delle lezioni.

E' stato utilizzato il maggior numero possibile di ingressi agli edifici, per diluire il più possibile l'afflusso degli alunni, così come si è concertata con il Comune di Gavardo la destinazione, anche per l'anno scolastico 2021/22, delle pertinenze delle scuole di Gavardo primaria, Soprazocco, Sopraponte e Scuola secondaria di primo grado a suolo pubblico, per permettere ad allievi e, in caso, accompagnatori, un deflusso meglio distribuito nel tempo, che eviti il più possibile assembramenti.

La tabella sottostante descrive gli accessi per ogni classe nei vari plessi dell'istituto.

INGRESSO/USCITA CLASSI A.S. 2021/22

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI GAVARDO
--



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. BERTOLOTTI" - GAVARDO

CLASSI	INGRESSO A PARTIRE DALLE ORE 7.45 DA	LUOGO DI RACCOLTA IN ENTRATA, IN ZONE SEGNA-LATE	PERCORSO PER L'ACCESSO ALLE AULE A INIZIO LEZIONI E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'INGRES- SO PRINCIPALE A FINE LEZIONI	USCITA DA
2A/3A/3B	ingresso principale	portico all'ingresso principale sotto tettoia	ingresso principale	ingresso principale
1A/1B/2B	ingresso principale	area parcheggio delle auto sotto agli uffici	ingresso del personale	ingresso principale
1C/2C/2F	ingresso principale	corridoio centrale piano terra	porta emergenza piano terra verso corridoio verde	ingresso principale
2D/3D	ingresso principale	cortile interno	scalini verso porta ai vetri, poi scale interne verso piano primo corridoio fucsia	ingresso principale
1E/2E/3E	ingresso principale	cortile interno	scala emergenza verso piano primo corridoio arancione	ingresso principale
3C	ingresso principale	cortile interno (zona capanno)	scala emergenza verso piano primo corridoio arancione	ingresso principale
1G/2G/3G	ingresso principale	atrio centrale (zona ex distributori snack)	ingresso principale	ingresso principale



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



1F/1D/3F	ingresso principale	cortile interno	scala emergenza verso piano primo corridoio fucsia	ingresso principale
SCUOLA PRIMARIA DI GAVARDO CAPOLUOGO				
CLASSI	INGRESSO A PARTIRE DALLE ORE 8.00 DA	LUOGO DI RACCOLTA IN ENTRATA, IN ZONE SEGNA-LATE	PERCORSO PER L'ACCESSO ALLE AULE A INIZIO LEZIONI E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'USCITA A FINE LEZIONI	USCITA DA
1A/1B/1C 2A/2B	cancello su parcheggio Bar Consuelo	lungo il vialetto d'accesso e il camminamento attorno alla palestra	-2A/2B porta della mensa piano terra -1A/1B/1C porta vicino alla scala di emergenza piano terra	cancello su parcheggio Bar Consuelo
3A/3B/3C	cancello pedonale accanto al cancello carraio della scuola secondaria di 1 grado	lungo il camminamento attorno all'edificio	ingresso laterale piano terra affacciato sul parcheggio della scuola	cancello pedonale accanto al cancello carraio della scuola secondaria di 1 grado
4A/4B/4C	cancello pedonale accanto al cancello carraio della scuola secondaria di	aree dedicate nella zona piastrellata davanti all'ingresso principale	porta a vetri dell'ingresso principale	cancello pedonale accanto al cancello carraio della scuola secondaria di



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



	1 grado			1 grado
5A/5B/5C	cancello pedonale accanto al cancello carraio della scuola secondaria di 1 grado	zona "pista di atletica" in fondo al parcheggio	scala di emergenza che sale al primo piano	cancello di uscita della scuola secondaria di primo grado
SCUOLA PRIMARIA DI SOPRAPONTE				
CLASSI	INGRESSO A PARTIRE DALLE ORE 7.45 DA	LUOGO DI RACCOLTA IN ENTRATA, IN ZONE SEGNALATE	PERCORSO PER L'ACCESSO ALLE AULE A INIZIO LEZIONI E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'USCITA A FINE LEZIONI	USCITA DA
1A/2A/3A/4A	cancello di accesso al giardino sul retro della scuola	aree dedicate nel giardino	-1A/2A dalla rampa interna al giardino - 3A/4A porta della palestra	cancello di accesso al giardino sul retro della scuola
5A	ingresso principale	area dedicata sotto il portico dell'ingresso principale	scala interna di accesso al primo piano	ingresso principale
SCUOLA PRIMARIA DI SOPRAZOCCHO				



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. BERTOLOTTI" - GAVARDO

CLASSI	INGRESSO A PARTIRE DALLE ORE 7.30 DA	LUOGO DI RACCOLTA IN ENTRATA, IN ZONE SEGNALATE	PERCORSO PER L'ACCESSO ALLE AULE A INIZIO LEZIONI E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'USCITA A FINE LEZIONI	USCITA DA
2A	ingresso principale (cancello centrale)	area dedicata del cortile	ingresso principale (portone in legno)	ingresso principale (cancello centrale)
1A/3A/4A	ingresso laterale auto (rampa in cemento)	aree dedicate del cortile	-1A porta di sicurezza al termine dello scivolo -3A/4A scala antincendio che sale al primo piano	ingresso laterale auto (rampa in cemento)
5A	ingresso laterale vicino alla fermata del pullman	area dedicata del cortile	ingresso principale (portone in legno)	ingresso laterale vicino alla fermata del pullman
SCUOLA PRIMARIA DI MUSCOLINE				
CLASSI	INGRESSO ALLE ORE 8.05 DA	LUOGO DI RACCOLTA IN ENTRATA, IN ZONE SEGNALATE	PERCORSO PER L'ACCESSO ALLE AULE A INIZIO LEZIONI E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'USCITA A FINE LEZIONI	USCITA DA



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



1A/1B/2A	ingresso principale (cancello sulla "piazza")	"terrazzini" davanti alla porta di ciascuna aula	dai terrazzini accesso diretto alle aule	ingresso principale (cancello sulla "piazza")
3B/4B/5A/5B	ingresso dalla piastra polivalente	aree dedicate della piastra	ingresso con scivolo affacciato sulla piastra	ingresso con scivolo affacciato sulla piastra
2B/3A	ingresso dal cancello che affaccia sulla strada	"terrazzini" davanti alla porta di ciascuna aula	dai terrazzini accesso diretto alle aule	ingresso dal cancello che affaccia sulla strada
4A	ingresso dal cancello che affaccia sulla strada	rampa di accesso all'ingresso principale	atrio centrale per accesso all'aula	cancello che affaccia sulla strada

SCUOLA PRIMARIA DI VALLIO TERME

CLASSI	INGRESSO ALLE ORE 8.05 DA	LUOGO DI RACCOLTA IN ENTRATA, IN ZONE SEGNALATE	PERCORSO PER L'ACCESSO ALLE AULE A INIZIO LEZIONI E IL RAGGIUNGIMENTO DELL'INGRESSO PRINCIPALE A FINE LEZIONI	USCITA DA
1A/2A	cancello che dà accesso al cortile sul retro della	aree dedicate lungo il "corridoio" tra cancello e	ingresso principale (porta antipanico)	ingresso principale (porta antipanico)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



	scuola	cortile		
3A/4A/5A	cancello che dà accesso al cortile sul retro della scuola	aree dedicate nel cortile	rampa di accesso alla scuola nel cortile	rampa di accesso alla scuola nel cortile (i genitori ritirano i bambini davanti al cancello del cortile)

Al suono della campanella, gli alunni, con mascherina indossata, defluiscono in appositi spazi opportunamente contrassegnati e dedicati permanentemente uno a ciascuna classe, dove vengono accolti e presi in consegna dal docente della prima ora di lezione (del mattino o del rientro pomeridiano quando presente).

Per accedere all'interno dell'edificio, se lo stesso si sviluppa su più piani, possono essere utilizzate tutte le scale interne ed esterne. E' stata definita la successione degli ingressi, entra per prima la classe che accede all'aula più lontana ed a seguire le altre. Al fine di ridurre gli spostamenti interni, si è operato in modo che la distribuzione delle classi negli spazi interni/esterni agli ingressi sia il più vicino possibile alle rispettive aule.

Gli alunni durante la permanenza negli spazi interni/esterni e lungo tutto il tragitto di accesso al proprio banco devono indossare la mascherina.

Gli alunni all'accesso all'aula devono igienizzarsi le mani utilizzando gli appositi dispenser.

Per l'accesso alle aule è consentito il doppio senso di marcia nei corridoi, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli.

Uscita da scuola



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



E' stato utilizzato il maggior numero possibile di uscite dagli edifici, per diluire il più possibile l'afflusso degli alunni.

Al suono della campanella, gli alunni, con mascherina indossata, defluiscono verso l'uscita, condotti dal docente dell'ultima ora di lezione, che li consegna ai genitori sul cancello, o punto di raccolta dedicato, o che li lascia andare a casa da soli in caso di uscita autonoma.

Una volta usciti dal cancello o dal punto di raccolta dedicato, alunni e genitori lasciano celermente lo spazio, senza attardarsi a chiacchierare o ad aspettare compagni ed amici.

Per uscire dall'edificio, se lo stesso si sviluppa su più piani, possono essere utilizzate tutte le scale interne ed esterne.

E' stata definita la successione delle uscite, esce per prima la classe che si trova nell'aula più vicina all'uscita, ed a seguire le altre.

Gli alunni durante tutto il tragitto di uscita devono indossare la mascherina.

Per l'uscita dalle aule è consentito il doppio senso di marcia nei corridoi, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli.

Ricreazione

Non è concesso che alunni di classi diverse si mescolino.

Come regola generale la ricreazione deve essere prioritariamente effettuata in spazi esterni all'edificio. Ogni classe dovrà restare nell'area che le verrà assegnata in modo permanente, sorvegliata dal proprio insegnante. Gli spazi per trascorrere il tempo della ricreazione sono stati individuati dai docenti di ogni plesso classe per classe.

In caso di assoluta necessità (condizioni meteorologiche avverse) si potranno utilizzare le aule, garantendo il necessario ricambio dell'aria all'interno di queste ultime.

Ogni alunno consumerà la merenda in aula, seduto al proprio banco; dopo la consumazione della merenda tutti (docenti e alunni) dovranno indossare la mascherina e si potranno muovere nello spazio dell'aula o nello spazio esterno dedicato, a seconda che la ricreazione si faccia in aula (in caso di maltempo) oppure proceda all'aperto (in caso di beltempo).

Pre-scuola

Se è previsto il servizio di pre-scuola, è stato suggerito di costituire gruppi stabili e tracciabili (anche se differenti da quelli del gruppo classe), cui è permanentemente



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



assegnato un locale dedicato dell'edificio scolastico, opportunamente igienizzato al termine dell'utilizzo.

Sala insegnanti

La sala insegnanti, nei plessi in cui è presente, può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del *distanziamento fisico* di almeno 1 metro tra tutte le persone che la occupano.

E' stato individuato il numero massimo di persone che possono accedervi contemporaneamente, indicato su un cartello affisso alla porta.

Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina, l'areggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica (al 70% di alcol).

Uso dei servizi igienici

Prima di accedere ai servizi, è necessario sanificarsi le mani con l'apposito gel presente nei vari locali della scuola.

Evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso: in ogni plesso è stato redatta una pianificazione scaglionata degli accessi ai bagni poco prima, durante e poco dopo la ricreazione, classe per classe ogni 10 minuti.

Sono assegnati i blocchi bagno permanentemente alle medesime classi.

Come regola generale, non sarà consentito agli alunni l'accesso ai bagni fuori dagli orari previsti per ciascuna classe; resta inteso che l'accesso sarà garantito per impellenti necessità fisiologiche.

Non sarà consentito l'accesso ai bagni per bere; ogni alunno è invitato a portare da casa una bottiglietta d'acqua per potere, al bisogno, bere in aula.

Durante lo svolgimento dell'attività didattica i collaboratori scolastici presenti al piano vigilano sull'accesso ai servizi in modo che non vi sia assembramento.

Durante la ricreazione gli stessi docenti collaborano alla regolamentazione dell'accesso ai servizi in modo che non vi sia assembramento.

Le finestre devono rimanere sempre aperte.

Gli alunni prima di uscire dovranno lavarsi le mani con il sapone liquido presente in ogni servizio igienico.

Ulteriori disposizioni



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



Al fine di poter garantire il funzionamento del servizio scolastico nel rispetto reciproco si ribadisce la necessità di un puntuale rispetto del presente protocollo. Il mancato rispetto delle norme di prevenzione e contenimento del rischio sanitario potrà comportare sanzione disciplinare.

Il presente protocollo recepirà prontamente eventuali ulteriori dispositivi per la sicurezza emanati dagli organi competenti.

Valutazione dell'esposizione al rischio

Sulla base dell'aggiornamento del DVR d'Istituto, allo stato attuale, considerando la tipologia di rischio generico alla quale l'utenza scolastica è esposta, la gestione del rischio è da considerarsi adeguata.

Eventuali variazioni del contesto potranno prefigurare opportune modifiche del presente protocollo, che saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

Gavardo, settembre 2021

La dirigente scolastica

Marcella Borgogni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)