



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA

(Approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del
9 dicembre 2021)

ART. 1 - FINALITA' E COMPITI

1. E' costituito presso l'I.C. "G.Bertolotti" di Gavardo, via Dossolo 41, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998 n. 249, come modificato dal DPR 235/07, l'Organo di Garanzia (O.d.G.).
2. L'Organo di Garanzia è ispirato al principio di collaborazione tra scuola e famiglia e si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare una strada adeguata per una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme.

Le sue funzioni sono:

- prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano insorgere nella scuola in relazione all'applicazione del Regolamento di disciplina;
- esaminare i ricorsi presentati dai genitori degli studenti o da chi esercita la responsabilità genitoriale in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare comminata dagli organi preposti a norma del Regolamento di disciplina.

ART. 2 – COMPOSIZIONE

1. L'Organo di Garanzia è composto dai seguenti membri, designati ogni tre anni dal Consiglio di Istituto, in occasione del suo insediamento:
 - Dirigente scolastica;
 - due docenti, designati dal Consiglio d'Istituto, tra i docenti membri del Consiglio d'Istituto;
 - due genitori, designati dal Consiglio d'Istituto, tra i genitori membri del Consiglio d'Istituto.
2. Per ogni membro della componente docenti e genitori è previsto un membro supplente.

MB/
Dirigente scolastico
Marcella Borgogni
dirigente@icgavardo.edu.it
036532012



ISTITUTO COMPRESIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



3. I componenti dell'O.d.G. restano in carica per un periodo di tempo corrispondente alla durata del Consiglio d'Istituto che li ha designati. Allo scadere del terzo anno, in coincidenza del rinnovo del Consiglio di Istituto, tutti i membri dell'Organo decadranno con esso, anche se di nomina successiva avvenuta in corso di triennio.
4. La presidenza spetta alla Dirigente scolastica.
5. Ciascuno dei membri verrà sostituito in caso di incompatibilità da un supplente appartenente alla medesima componente.
6. Le cause di incompatibilità sono individuate nelle seguenti:
 - qualora il componente dell'O.d.G. faccia parte dell'organo collegiale che ha irrogato la sanzione disciplinare;
 - qualora il componente dell'O.d.G. sia genitore o tutore dello studente destinatario della sanzione oggetto del ricorso;
 - qualora il componente dell'O.d.G. sia docente o genitore della medesima classe dello studente destinatario della sanzione oggetto del ricorso.
7. La funzione di segretario verbalizzatore viene svolta da uno dei componenti designato dalla Dirigente.

ART. 3 - MODALITA' E CRITERI DI FUNZIONAMENTO GENERALI

1. L'Organo di Garanzia viene convocato dalla Dirigente.
2. La convocazione ordinaria deve prevedere almeno tre giorni di anticipo rispetto alla data di convocazione. In caso di urgenza motivata, il presidente potrà convocare l'O.d.G. anche con un solo giorno di anticipo.
3. Ciascuno dei componenti dell'O.d.G. è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute o di cui è venuto a conoscenza in quanto membro dell'Organo di garanzia e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'Organo stesso e per scopi esclusivamente attinenti alle finalità dello stesso.

ART. 4 – RICORSI PER LE SANZIONI DISCIPLINARI

1. Il ricorso avverso una delle sanzioni disciplinari comminate conformemente al Regolamento di disciplina, può essere presentato da uno dei genitori o da chiunque vi abbia interesse, mediante istanza scritta indirizzata al Presidente

MB/
Dirigente scolastico
Marcella Borgogni
dirigente@icgavardo.edu.it
036532012



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



- dell'O.d.G., in cui si ricordano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti l'accaduto.
2. Il ricorso deve essere presentato presso gli uffici di Segreteria entro il termine prescrittivo di 15 giorni dalla comunicazione della sanzione. I ricorsi presentati fuori termine non saranno accolti.
 3. Ricevuto il ricorso, il Presidente provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie della famiglia, del Consiglio di classe o di chi sia stato coinvolto o citato.
 4. Il materiale reperito viene raccolto in un dossier e costituisce la base della discussione e della delibera dell'O.d.G.
 5. L'organo si riunisce entro i dieci giorni successivi.
 6. Per la validità della seduta dell'O.d.G. è richiesta la presenza della metà più uno dei componenti. Il membro, impedito ad intervenire, deve far pervenire al Presidente dell'O.d.G., possibilmente per iscritto, prima della seduta la motivazione giustificativa dell'assenza. Alle riunioni non possono partecipare persone estranee.
 7. Su richiesta degli interessati ovvero su iniziativa del Presidente dell'O.d.G. o su richiesta della maggioranza dei componenti, l'O.d.G. può disporre l'audizione di chi propone il ricorso o di chiunque vi abbia interesse; è ammessa anche la presenza dell'alunno interessato.
 8. Ciascun membro dell'O.d.G. ha diritto di parola e di voto; l'espressione del voto è palese. Non è prevista l'astensione. I provvedimenti sono presi a maggioranza dei presenti; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.
 9. Qualora la sanzione sia stata irrogata per comportamento scorretto nei confronti di un docente o di un non docente, anch'egli può essere chiamato a partecipare alla seduta.
 10. L'O.d.G. valuta il ricorso e si esprime entro e non oltre i 10 giorni dalla presentazione dello stesso. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola, tenuto conto della disponibilità dei locali, delle norme di sicurezza, secondo modalità concordate con l'Ufficio di Presidenza e il Coordinatore di classe.
 11. La procedura d'impugnazione non sospende l'esecutività del provvedimento disciplinare. In caso l'O.d.G. non si pronunci entro il termine di 10 giorni, la sanzione impugnata deve intendersi senz'altro confermata.
 12. Le deliberazioni assunte dall'O.d.G. sono notificate e comunicate per iscritto ai soggetti interessati entro 5 giorni dalla seduta.

MB/
Dirigente scolastico
Marcella Borgogni
dirigente@icgavardo.edu.it
036532012



ISTITUTO COMPRENSIVO DI GAVARDO

VIA DOSSOLO, 41 - 25085 - GAVARDO - BS

Tel 0365 32012 - 0365 31166 - Sito Web: www.icgavardo.edu.it

E-MAIL bsic87400v@istruzione.it - Posta certificata: bsic87400v@pec.istruzione.it CF 96030340176



13. La Dirigente scolastica provvederà ad informare della decisione il Consiglio di classe e la famiglia mediante un atto formale.

ART. 5 – RECLAMI

Contro le decisioni assunte dall'O.d.G. è ammesso reclamo, da parte di chiunque vi abbia interesse, avanti il Direttore dell'Ufficio scolastico regionale. Il reclamo va presentato entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della decisione da impugnare o dalla scadenza del termine entro cui l'Organo interno dovrebbe pronunciarsi. Il Direttore dell'Ufficio scolastico regionale assume la decisione previo parere vincolante dell'Organo di Garanzia Regionale costituito presso l'Ufficio Scolastico Regionale.

MB/
Dirigente scolastico
Marcella Borgogni
dirigente@icgavardo.edu.it
036532012